



((مناقصه شماره ۳۲-۱۴۰۴))

**تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان
«سهامی عام»**

تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱ از ۶۲



مناقضه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

بسمه تعالی

مناقضه شماره ((مناقضه شماره ۳۲-۱۴۰۴))

تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان «سهامی عام»

فهرست مطالب

۱- دعوتنامه و دستورالعمل مناقضه، برگ پیشنهاد نرخ و ضمیمه آن

۲- نمونه سند قرارداد

۳- برگ پیشنهاد نرخ و ضمیمه آن و نیز جداول برآورد

۴- شرح خدمات و شرایط کار

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

شرکت محترم

باسلام،

بدینوسیله با اطلاع می‌رساند :

۱- پیرو اعلام قبلی از طرف شرکت پتروشیمی خراسان (که منبعت «مناقشه گزار» نامیده میشود) از آن شرکت دعوت می‌گردد تا در مناقشه فوق شرکت نموده و طبق اسناد و مدارک مناقشه پیشنهادات خود را اعلام نمایند.

۲- شرکت دعوت شده تأیید مینماید که ضمن قبول شرکت در این مناقشه بر اساس اعلام قبلی یک نسخه از اسناد و مدارک مناقشه را از طریق مراجعه به سایت WWW.KHPC.IR دریافت نموده است.

۳- مناقشه گران بایستی پاکات خود را حداکثر تا پایان ساعت ۱۵:۳۰ دقیقه روز ۱۴۰۴/۰۶/۲۶ تکمیل و در مقابل اخذ رسید تحویل حراست مجتمع نمایند.

تبصره : به پیشنهاداتی که بعد از اتمام مهلت تحویل اسناد مناقشه واصل گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد و عیناً عودت می‌گردند.

۴- اسناد و مدارک لازم جهت شرکت در مناقشه پس از تهیه و تکمیل توسط پیشنهاددهنده باید بشرح زیر تفکیک و در سه پاکت لاک و مهر شده به اسامی پاکت «الف» و پاکت «ب» و پاکت «ج» و صرفاً با ذکر عنوان مناقشه در روی آن، بدون اشاره به محتویات مربوطه و یا هر گونه اطلاعات دیگر، ارائه گردد :

- پاکت «الف» صرفاً حاوی ((تضمین شرکت در مناقشه))

- پاکت «ب» به شرح پیوست شماره ۱

- پاکت «ج» حاوی برگ پیشنهاد قیمت

۵- پیشنهادات باید کامل و بدون قید و شرط باشد و پس از موعد مقرر هیچگونه پیشنهادی خواه قبل از تصمیم مناقشه گزار و یا بعد از آن پذیرفته نخواهد شد و مناقشه گزار از قبول پیشنهادات مشروط و مبهم و فاقد تضمین کافی و لاک و مهر نشده نیز معذور خواهد بود.

۶- نرخ پیشنهادی که ملاک بررسی قرار خواهد گرفت درصدی است که بوسیله پیشنهاد دهنده در برگ پیشنهاد نرخ و بدون قلم خوردگی نوشته می‌شود.

۷- هیچگونه تصرف و تغییری توسط مناقشه گر نباید در اسناد مناقشه صورت گیرد و یا در صورت عدم اجرای کامل مفاد و شرایط مناقشه، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود و مناقشه گزار حق دارد چنین پیشنهادی را مردود بداند.

۸- مناقشه گزار رد و یا قبول هر یک یا تمام پیشنهادها بدون آنکه محتاج به ذکر دلیل باشد مختار است و اجازه دارد فرآیند مناقشه را لغو نماید. از این بابت هیچ مسئولیت و تعهدی را در برابر مناقشه گران، نخواهد داشت.

۹- تضمین شرکت در مناقشه به میزان -/۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (سه میلیارد ریال) بوده و بایستی به یکی از دو صورت زیر ارائه گردد :

الف : ارائه رسید وجه مبنی بر واریز مبلغ فوق الذکر به حساب جاری شماره ۴۶۷۰۵۰۰۰۱ بانک تجارت شعبه پتروشیمی خراسان بنام شرکت پتروشیمی خراسان.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳ از ۶۲

مناقصه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ب : ارائه ضمانتنامه بانکی شرکت در مناقصه به نفع پتروشیمی خراسان، به میزان مبلغ فوق الذکر که ابتدا برای مدت (۹۰ روز) معتبر بوده و پس از آن نیز با اعلام مناقصه گزار برای مدت (۳۰ روز) دیگر قابل تمدید باشد.

تبصره ۱ : در صورت ارائه ضمانتنامه، ضمانتنامه فرایند اجرای کار مورد قبول نمی باشد و فقط ضمانتنامه شرکت در مناقصه مورد تایید می باشد.

تبصره ۲ : بدینوسیله تاکید میگردد که قید شماره و عنوان مناقصه روی رسید وجه نقد و ضمانتنامه بانکی ضروری و الزامی است.

۱۰- چنانچه تضمین شرکت در مناقصه به تشخیص مناقصه گزار طبق شرایط مندرج در بند فوق تهیه نشده باشد مناقصه گزار مخیر است پکت «ب» و «ج» را باز ننموده و به پیشنهاد دهنده مسترد نماید.

۱۱- پس از بررسی پیشنهادات رسیده و تعیین اعلام برنده مناقصه، تضمین شرکت در مناقصه سایر مناقصه گران بجز نفر اول و دوم مناقصه مسترد خواهد شد. تضمین شرکت در مناقصه نفرات اول و دوم پس از انعقاد قرارداد یا تسلیم تضمین انجام تعهدات توسط مناقصه گر برنده ترخیص خواهد شد.

۱۲- در صورتیکه برنده مناقصه در مدتی که مناقصه گزار جهت تحویل تضمین انجام تعهدات و یا امضاء قرارداد معین خواهد کرد اقدام به تهیه و تحویل تضمین انجام تعهدات و یا امضاء قرارداد ننماید در اینصورت وجه تضمین برنده مناقصه بدون هیچگونه تشریفات قضائی به نفع مناقصه گزار ضبط خواهد شد. در چنین موردی مناقصه گزار نفر دوم را در صورت تشخیص مناقصه گزار بعنوان برنده اعلام می کند و در صورتیکه نفر دوم نیز بشرح مذکور به موقع تضمین انجام تعهدات تسلیم ننماید و حاضر به انعقاد قرارداد نشود. تضمین شرکت در مناقصه او نیز ضبط خواهد شد و علاوه بر ضبط تضمینهای شرکت در مناقصه، مناقصه گزار می تواند اسامی پیشنهاددهندگان را موقتاً از فهرست مناقصه گران حذف نماید.

۱۳- هرگاه در مناقصه وقوف حاصل شود که مناقصه گران به زیان مناقصه گزار تبانی کرده اند پیشنهاد واصله از این شرکت کنندگان مردود تشخیص داده شده و اسامی مناقصه گران متخلف موقتاً و یا بصورت دائم از فهرست مناقصه گران حذف خواهد شد و مناقصه گران حق اعتراض یا مطالبه اعلام مبنای تشخیص مذکور و غیره را ندارند.

۱۴- چنانچه مناقصه گزار به هر علت از انعقاد قرارداد با مناقصه گر برنده مناقصه منصرف گردد، تضمین برنده مناقصه مسترد خواهد شد در این صورت برنده مناقصه حق هیچگونه ادعای جبران خسارتی را از این بابت نخواهد داشت.

۱۵- درصد سهم مدیریت پیشنهادی مناقصه گر به همان ترتیبی که در مدارک مناقصه تصریح گردیده است بصورت ناخالص خواهد بود.

۱۶- مناقصه گزار ظرف مدت (۹۰) روز از تاریخ ارائه پیشنهادات که این تاریخ تا ۱۴۰۴/۰۹/۲۶ می باشد و تا ۳۰ روز بعد از آن نیز قابل تمدید است نظر خود را کتباً نسبت به عقد قرارداد اعلام خواهد داشت و هیچیک از پیشنهادات واصله تا زمان اعلام کتبی بوسیله مناقصه گزار قبول شده تلقی نخواهد شد.

تبصره ۱ : پیشنهاد دهندگان موظفند این تاریخ را روی پکت «ج» درج نمایند. بدیهی است در صورت عدم درج تاریخ و یا مغایرت با تاریخ معتبر بودن پیشنهاد طبق اسناد، مناقصه گزار در بازگشایی یا عودت پکت مختار است.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۴ از ۶۲

مناقصه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

تبصره ۲: به پیشنهادهای مشروط و مبهم و پیشنهادهایی که با شرایط مندرج در آگهی اختلاف داشته و یا بعد از مدت مقرر واصل گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۷- مناقصه گران موظفند قبل از ارائه پیشنهاد از محل اجرای قرارداد به دقت بازدید بعمل آورده و نسبت به شرایط محلی و کلیه عواملی که ممکن است بنحوی در محاسبه درصد سهم و هزینه مدیریت پیشنهادی موثر باشد آگاهی کامل حاصل نموده و قبل از ارائه پیشنهاد، اسناد و مدارک مناقصه را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع گردند. چنانچه هنگام مطالعه اسناد و مدارک مناقصه به نظر مناقصه گر نکات مبهمی یا نواقصی وجود داشته باشد که نیاز به شرح و توضیح بیشتری باشد مناقصه گر باید در آن مورد از امور قراردادها استفسار نماید و چنانچه در نتیجه این استفسار اطلاعات و توضیحاتی بدست آید که در اسناد و مدارک مناقصه منعکس نباشد مراتب کتباً با اطلاع استفسار کننده و همچنین سایر مناقصه گران خواهد رسید. هر نوع توضیح یا تجدید نظر، اضافه یا حذف مطلبی از مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی مناقصه گران ارسال می گردد و این ضائم جزء مدارک مناقصه منظور خواهد گردید. هیچگونه استنادی از طریق مناقصه گران به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی بدلیل اینکه مناقصه گر به شرایط و احوال کلی و محلی واقف نبوده و هیچگونه تعذر بعدی به عدم فهم مطالب اسناد مناقصه و استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها از طرف مناقصه گر مسموع نخواهد بود. بدیهی است عواقب و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات فوق متوجه مناقصه گران خواهد بود.

۱۸- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح و یا تجدید نظر در مشخصات و شرح خدمات، شرایط کار و سایر مفاد و شرایط مناقصه را قبل از انقضاء مهلت لازم جهت ارائه پیشنهادات برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید اصلاحات فوق طی اطلاعیه هایی جهت کلیه مناقصه گران در مناقصه ارسال خواهد شد.

۱۹- مناقصه گران باید نسبت به کلیه قوانین و مقررات مرتبط با موضوع مناقصه آگاهی و آشنایی کامل را داشته باشند. بدیهی است هر گونه مسئولیت و غرامت ناشی از عدم اجرا و یا تعذر بعدی به عدم آشنایی با قوانین و مقررات متوجه مناقصه گر برنده مناقصه خواهد بود.

۲۰- پرداخت کلیه کسور و عوارض قانونی از جمله مالیات و بیمه «به استثناء مالیات بر ارزش افزوده» بعهده برنده مناقصه خواهد بود و ارائه پیشنهاد و امضاء مدارک از طرف مناقصه گر به منزله قبول پرداخت و کسر مالیات، بیمه، عوارض و سایر کسور قانونی مرتبط می باشد و مناقصه گزار حق دارد مالیات، عوارض، بیمه، سایر کسور دولتی متعلقه را از مطالبات (صورت وضعیت ها) مناقصه گر کسر و به حساب مراجع مربوطه واریز نماید.

تبصره ۵: پرداخت هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه میباشد.

۲۱- چنانچه پس از عقد قرارداد و درحین اجرای قرارداد وقوف حاصل شود که مناقصه گر تمام یا قسمت عمده خدمات مورد قرارداد خود را بدون داشتن مجوز و بدون اطلاع مناقصه گزار به شخص حقیقی یا حقوقی دیگری واگذار کرده است مناقصه گزار حق دارد علاوه بر ضبط تضمین انجام تعهدات و فسخ قرارداد نسبت به درج نام مناقصه گر در فهرست تعلیق بصورت موقت و یا دائم اقدام نماید.

۲۲- مناقصه گزار هزینه هایی را که مناقصه گران بابت تهیه و تنظیم پیشنهادات خود متحمل شده اند پرداخت نمی نماید و مطالبه هر گونه خسارتی در این مورد مردود می باشد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۵ از ۶۲

مناقصه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

- ۲۳- نشانی مناقصه گر همان است که در برگ پیشنهاد نرخ و سند قرارداد ذکر می گردد و هر مکاتبه ای که به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد گردید مگر آنکه هر گونه تغییری در نشانی قبلاً و بصورت کتبی به امور حقوقی و قراردادها اطلاع داده شده باشد.
- ۲۴- کلیه مناقصه گران موظف می باشند فرم ذیل در خصوص شناسایی مضاعف اشخاص حقوقی ایرانی (ارباب رجوع) را تکمیل نمایند.

از طرف شرکت پتروشیمی خراسان

پیمانکار:

پتروشیمی خراسان: کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۶ از ۶۲

منافسه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

فرم شناسایی مضاعف اشخاص حقوقی ایرانی (ارباب رجوع)

نام شخص مشمول ارائه دهنده خدمت.....

تاریخ تکمیل فرم:/...../..... ۱۴۰۴
این قسمت توسط شخص مشمول تکمیل می گردد.

- تکمیل کننده فرم: ☐ اصیل ☐ نماینده
- اطلاعات این فرم محرمانه محسوب شده و در اختیار اشخاص غیرمجاز قرار داده نمی شود.

۱. اطلاعات شخص حقوقی:

نام شخص حقوقی:..... نوع شخص حقوقی:..... شناسه ملی:.....

آخرین سرمایه ثبت شده (براساس آخرین صورت های مالی حسابرسی شده/اظهارنامه مالیاتی):..... (ریال)

مجموع حقوق مالکانه (براساس آخرین صورت های مالی حسابرسی شده/اظهارنامه مالیاتی):..... (ریال)

دارایی جاری (براساس آخرین صورت های مالی حسابرسی شده/اظهارنامه مالیاتی):..... (ریال)

دارایی غیر جاری (براساس آخرین صورت های مالی حسابرسی شده/اظهارنامه مالیاتی):..... (ریال)

سهامداران یا مالکان سهم الشرکه مستقیم و غیرمستقیم پنج درصد و بالاتر در شخص حقوقی:

ردیف	نام و نام خانوادگی / نام شرکت	شماره/شناسه ملی	نشانی محل سکونت/مرکز اصلی	کد پستی محل سکونت/مرکز اصلی	درصد سهامداری یا سهم الشرکه
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

اعضای هیئت مدیره، مدیرعامل/مدیر و مدیران ارشد اجرایی و بازرسان یا حسابرسان:

ردیف	نام و نام خانوادگی / نام شرکت	سمت (عضو هیئت مدیره/مدیرعامل/مدیر ارشد اجرایی/بازرس/حسابرس)	شماره/شناسه ملی	نشانی محل سکونت/مرکز اصلی	کد پستی محل سکونت/مرکز اصلی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

ذی نفع بودن مدیران/اعضای هیئت مدیره یا مدیرعامل در اشخاص حقوقی دیگر:

پتروشیمی خراسان: کارفرما		پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۷ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ردیف	نام و نام خانوادگی	شناسه ملی شخص حقوقی	نام شخص حقوقی که در آن دارای سمت هستید و عنوان سمت	نام شخص حقوقی که در آن دارای سهام/سهم شرکت هستید و میزان آن
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

۲. شرح موضوع فعالیت و اطلاعات اقتصادی شخص حقوقی:

.....

.....

.....

۳. منبع تأمین سرمایه و هدف از دریافت خدمت در بازار سرمایه:

- منبع درآمدی شخص حقوقی (مواردی نظیر استقراض، فروش اموال، فروش دارایی‌ها، افزایش سرمایه، سرمایه‌گذاری در بازار سرمایه و...) در آخرین سال مالی را به شرح جداول زیر ذکر و مستندات مربوطه را ارائه نمایید:

- هدف از دریافت خدمت:

استقراض (تسهیلات)

عقد مبنا (جعاله، مشارکت، مضاربه و غیره)	منبع دریافت (نام بانک / موسسه مالی و اعتباری و ...)	مبلغ (میلیارد ریال)	زمان شروع و پایان (ماه/سال)	تضمین/تضامین

فعالیت‌های شخص حقوقی:

منابع درآمدی (میلیارد ریال)	درآمد حاصل از فعالیت عملیاتی	درآمد حاصل از فعالیت‌های غیر عملیاتی	درآمد حاصل از سرمایه‌گذاری‌ها	مجموع درآمد سالیانه (میلیارد ریال)

پتروشیمی خراسان: کارفرما		پیمانکار:	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۸ از ۶۲

منافسه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

فروش املاک و مستغلات:

نوع ملک	متراژ	نام و شماره/شناسه ملی خریدار	تاریخ فروش	مبلغ فروش	سود حاصل از فروش	نشانی و کدپستی

فروش سایر دارایی‌ها:

نوع دارایی	نام و کد/شناسه ملی خریدار	تاریخ فروش	مبلغ فروش	سود حاصل از فروش

تغییرات سرمایه و سود شرکت در ۵ سال مالی اخیر:

سال	میزان سرمایه	مبلغ افزایش سرمایه	منبع افزایش سرمایه	مبلغ سود
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

میزان سرمایه‌گذاری‌ها در اوراق بهادار:

نوع سرمایه‌گذاری	میزان سرمایه‌گذاری (میلیارد ریال)	درصد از کل حقوق مالکانه شخص حقوقی	درصد سود یا ضرر	توضیحات

دلایل تراکشی‌های بالاتر از سطح فعالیت مورد انتظار (تعیین شده) در صورت وجود چیست؟

۴. آیا شخص یا اشخاصی از مدیران/اعضای هیئت‌مدیره، مدیرعامل یا سهامداران/دارندگان سهم‌الشرکه شخص حقوقی از جمله مقامات مذکور در ماده ۷۱ قانون مدیریت خدمات کشوری به شمار می‌روند یا دارای وابستگی (شامل همسر و اقربای نسبی تا درجه اول از طبقه دوم) با اشخاص مزبور هستند؟ (رؤسای سه قوه، معاون اول رئیس‌جمهور، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و اعضای شورای نگهبان، وزرا، نمایندگان مجلس شورای اسلامی و معاونین رئیس‌جمهور، استانداران و سفرا، معاونین وزرا، نخست‌وزیران دوران انقلاب اسلامی، سایر پست‌های هم‌تراز مورد تأیید هیأت وزیران یا رئیس مجلس)

ردیف	مشخصات اعضای مدیران هیئت‌مدیره/مدیرعامل/ سهامدار/دارنده سهم‌الشرکه	نام و نام خانوادگی شخص سیاسی	نوع وابستگی	پست شخص سیاسی	دوره‌ی تصدی

پتروشیمی خراسان: کارفرما

پیمانکار:

عضو هیئت‌مدیره

عضو هیئت‌مدیره

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۹ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

					۱
					۲
					۳
					۴

۵. نمونه امضا/ مهر و اثر انگشت دارنده/دارندگان امضای مجاز:

اینجانب/اینجانبانتعهد می نمایم/می نمایم که اطلاعات و مستندات درخواستی در این فرم را با کمال دقت و صحت تکمیل و ارائه نموده ام/نموده ایم چنانچه خلاف این امر ثابت شود، می پذیرم/می پذیریم که مطابق کلیه مقرراتی که توسط مراجع ذیصلاح قانونی، به تصویب رسیده است، با این جانب/این جانبان رفتار شود.

امضاء

امضاء

۶. نمونه امضا/ مهر و اثر انگشت نماینده (در صورت تکمیل توسط نماینده ای غیر از دارنده/دارندگان امضای مجاز):

اینجانببا شماره ملی..... تعهد می نمایم که اطلاعات و مستندات درخواستی در این فرم را به نمایندگی از شخص حقوقی..... کمال دقت و صحت تکمیل و ارائه نموده ام و چنانچه خلاف این امر ثابت شود، می پذیرم که مطابق کلیه مقرراتی که توسط مراجع ذیصلاح قانونی، به تصویب رسیده است، اینجانب رفتار شود.

امضاء

۷. تأیید مسئول واحد مبارزه با پولشویی شخص مشمول:

اینجانب مسئول واحد مبارزه با پولشویی (نام شخص حقوقی مشمول ذکر گردد) در تاریخ...../...../۱۴ضمن بررسی اظهارات و اسناد مربوطه شروع/تداوم تعامل کاری ارباب رجوع /نماینده را تأیید می نمایم.

نام و امضاء مسئول واحد مبارزه با پولشویی

پتروشیمی خراسان : کارفرما

پیمانکار :

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۱۰ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

۸. تأیید بالاترین مقام اجرایی شخص مشمول:

شروع/تداوم تعامل کاری ارباب رجوع مذکور بلامانع است.

نام و امضاء
نام شخص حقوقی

لازم است شخص مشمول مدارک ارباب رجوع و نماینده را به شرح ذیل اخذ نموده و اطلاعات ثبت شده در این فرم را با مندرجات مدارک تطبیق دهد و تصویر برابر اصل یا اسکن این مدارک، توسط کارکنان ذی ربط در شخص مشمول تهیه و به صورت فیزیکی یا الکترونیکی در پرونده اطلاعاتی ارباب رجوع نگهداری نماید.

- دریافت مبیعه نامه فروش یا اجاره املاک و مستغلات در صورت وجود
- دریافت اسناد مربوط به استقراض (تسهیلات)
- دریافت صورت‌های مالی حسابرسی شده ۳ سال اخیر و در صورت عدم الزام به دریافت صورت‌های مالی حسابرسی شده، دریافت اظهارنامه مالیاتی
- دریافت اسناد مبین نمایندگی (در صورتیکه فرم توسط نماینده تکمیل شده باشد).

پیمانکار:

پتروشیمی خراسان: کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۱۱ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

پیوست ۱- مستندات جهت ارزیابی

این موارد در پاکت «ب» ارائه گردد:

۱- کپی اساسنامه شرکت، کپی آگهی ثبت شرکت (روزنامه رسمی، آگهی تاسیس، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی) ۲- گواهی نمونه امضا محضری ۳- کد اقتصادی، شناسه ملی ۴- اصل یا کپی سوابق کاری ۵- معرفی نامه ها، رضایت نامه ها، گواهی نامه ها و تایید صلاحیت از مراجع ذیصلاح (اداره کار و امور اجتماعی/ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور) الزامی است ۶- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجراء شد قبلی مشابه (۴ قرارداد) - غیرمشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) ۷- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار مربوط به سوابق مشابه - غیرمشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) ۸- مستندات مربوط به توان مالی مناقصه گر ۹- مستندات مربوط به توان تجهیزاتی مناقصه گر ۱۰- مستندات مربوط به HSE مناقصه گر ۱۱- مستندات مربوط به توان فنی و برنامه ریزی مناقصه گر ۱۲- آخرین صورتهای مالی حسابرسی شده ۱۳- مدارک مربوطه به دیگر معیارها که بصورت موردی درخواست گردد. ۱۴- مستندات ایزو بانضمام اصل یک نسخه مهر و امضاء شده (با قید عبارت «خوانده شد و مورد قبول است» در ذیل آن) اسناد مناقصه شامل دعوتنامه مناقصه و نمونه قرارداد (منهای برگ پیشنهادی نرخ)، شرح خدمات و شرایط کار. ارائه تاییدیه ایمنی پیمانکاران ضروری است.

به منظور کامل بودن اسناد فنی به منظور ارزیابی کیفی و فنی پیشنهادات لازم است مستندات زیر بطور کامل ارسال گردد:

الف - بمنظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیته فنی و بازرگانی، مناقصه گران میبایست حتماً رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه، کلاسه بندی نمایند:

ب - اظهارات ارائه شده در فرمهای ارزیابی تنها با ارائه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و دارای اعتبار میباشد، در غیر اینصورت فاقد اعتبار خواهد بود.

پ - گواهینامه تایید صلاحیت از لحاظ زمانی معتبر بوده و موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد.

ت - ارسال مدارک و اسناد و رزومه می بایست متکی به اسناد مثبتی بوده در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی در کمیته فنی- بازرگانی برعهده مناقصه گر میباشد. ضمناً در صورت درخواست مناقصه گزار جهت بررسی بیشتر اسناد و مدارک، مناقصه گر موظف به ارائه اصل اسناد و مدارک به مناقصه گزار میباشد.

ث - تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرمهای ارزیابی کیفی مناقصه گران بصورت دقیق و خوانا و ارسال مدارک و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر و یک نسخه اسکن شده کلیه مدارک بصورت فایل الکترونیکی با فرمت PDF بر روی CD الزامی می باشد.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		: پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۲ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

جدول شماره ۱

ردیف	عنوان معیارهای ارزیابی	امتیاز تخصیصی	امتیاز کسب شده
۱	تجربه و دانش (سوابق اجرایی)	۳۰	
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	۳۰	
۳	توان مالی و اعتباری	۱۵	
۴	HSE	۵	
۵	توان فنی و برنامه ریزی و تجهیزاتی	۲۰	
		۱۰۰	
امتیاز کل ارزیابی فنی بازرگانی پیمانکار (۰ ~ ۱۰۰)			تأیید صلاحیت کیفی هر یک از پیمانکاران منوط به کسب حداقل ۶۰ امتیاز می باشد.

تذکر ۱ : مناقشه گر اعلام می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در فرمهای استعلام ارزیابی فنی بازرگانی مناقسه گران از هر لحاظ صحیح بوده و متعهد می شود که تمام مدارک لازم را ارائه نماید.

امضا و مهر مناقسه گر :

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت

تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۳ از ۶۲



مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

فرم شماره (۱)

ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) مناقشه گر بر اساس قرارداد منعقد

(مربوط به ردیف ۱ از جدول شماره ۱)

رتبه	موضوع قرارداد / شماره قرارداد	محل اجرا	رشته کار	نوع کار	تاریخ شروع کار		تاریخ خاتمه کار		نوع مستندات	مبلغ قرارداد (ریال)	ماهیت کار (۱) مشابه (۱) (۲) تقریباً مشابه (۰,۷) (۳) غیرمشابه (۰,۳)	امتیاز هر کار حداکثر ۲۵ مجموع (۱۰۰۰۰)
					سال	ماه	سال	ماه				
	مجموع امتیاز											

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۴ از ۶۲

مناقصه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

نمونه فرم ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

۱- موضوع پیمان	
۲- شماره پیمان	
۳- تاریخ انعقاد پیمان	
۴- نام کارفرما	
۵- تلفن / فاکس کارفرما	تلفن : / فاکس :
۶- آدرس کارفرما	
۷- محل اجرای پیمان	
۸- مدت پیمان	 ماه / سال از تاریخ لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد ریال به حروف : ریال
۱۰- وضعیت پیمان	اتمام یافته ☐ جاری ☐
امتیاز محاسبه شده توسط مناقصه گزار	امتیاز پیمانکار (این قسمت توسط مناقصه گزار / شرکت تکمیل می گردد)

پتروشیمی خراسان : کارفرما	پیمانکار :
عضو هیئت مدیره عضو هیئت مدیره مهر شرکت	مدیرعامل مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۵ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

حسن سابقه (سوابق کارهای قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم :

اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول صرفاً می بایست در خصوص ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقشه مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده قبلی ملاک امتیازدهی نخواهند بود .

ارائه گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی شامل کیفیت کار انجام شده ، کفایت کادر فنی / غیر فنی و زمانبندی پروژه ضروری است لذا فرم گواهی صدور حسن سابقه (مطابق نمونه فرم شماره یک) مربوط به هر سابقه پیمانی می بایست تکمیل و به همراه پیمان مذکور ارسال گردد.

نحوه کیفیت اجرای کار و کفایت کادر فنی / غیر فنی و زمانبندی پروژه می بایست در گواهی مربوطه در بند فوق الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرمای قبلی رسانده شود.

کلیه اطلاعات مندرج توسط مناقسه گر در فرمهای حسن سابقه می بایست بطور دقیق و با ذکر اطلاعات صحیح و قابل پیگیری تکمیل گردد. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقسه گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی ، بر عهد مناقسه گر می باشد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۶ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

فرم شماره (۲)

ارزیابی حسن سابقه مناقسه گر در کارهای قبلی براساس امتیاز کارفرمایان قبلی در پنج سال گذشته

(مربوط به ردیف ۲ از جدول شماره ۱)

ردیف	عنوان معیار	امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی				میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی در ۵ سال گذشته (۱۰۰ ~ ۰) A	درصد وزنی معیار (B بر حسب درصد)	امتیاز کسب شده
		کار اول	کار دوم	کار سوم	کار چهارم			
۱	ارزیابی کارفرمایان							
۲	قراردادهای قبلی (در خاتمه قراردادها)							
۳	رعایت زمانبندی							
خلاصه موضوع قرارداد:								
سال انجام :								
نام کامل کارفرما :								
شماره تلفن تماس :								
تاریخ استعلام ارزیابی کارفرمایان قبلی :								
نام ، سمت و امضاء اقدام کننده استعلام :								
درج امتیاز در ردیف ۲ جدول شماره ۴								
جمع امتیاز پیمانکار (۱۰۰ ~ ۰)								

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۷ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

نمونه فرم حسن سابقه در پیمانهای قبلی

بخش الف : این بخش توسط مناقصه گر می بایست تکمیل گردد.

۱- نام مناقصه گر	
۲- موضوع پیمان	
۳- شماره پیمان	
۴- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد ریال به حروف : ریال
۵- نام کارفرما	
۶- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت : آدرس کارفرما :
۷- محل اجرای پیمان	
۸- مدت پیمان	 سال از تاریخ لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)	

..... : پیمانکار

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۸ از ۶۲

مناقصه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ارزیابی توان مالی مناقصه گران

توضیحات و تذکرات مهم :

- ۱- مناقصه گران می بایست فرم شماره ۳ را بصورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمایند.
- ۲- اطلاعات ارائه شده صرفاً می بایست مربوط به ۳ سال گذشته باشد (در صورتی که مناقصه‌گری تاریخ تاسیس کمتر از ۳ سال گذشته داشته باشد، اطلاعات کمتر از ۳ سال را ارائه نماید).
- ۳- به منظور محاسبه ردیف‌های (۱) و (۳) و (۴) ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده به همراه گزارش حسابرس مستقل (یا اظهارنامه مالیات عملکرد ثبت شده با کد رهگیری)، برگ قطعی یا برگ تشخیص مالیات عملکرد) الزامی می‌باشد.
- ۴- در خصوص ردیف (۲) ارائه تصویر مفصلاً حساب تأمین اجتماعی یا گواهی تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در ۳ سال گذشته الزامی می‌باشد.
- ارائه گزارش رتبه‌بندی اعتباری (اعتبارسنجی) از طریق بانک/بانک‌های طرف حساب/بانک مرکزی الزامی می‌باشد.

توضیح مهم : ارائه مدارک فوق به صورت الکترونیکی و در قالب CD یا فلش امکان پذیر می‌باشد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۱۹ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

فرم شماره ۳

ارزیابی توان مالی ۳ سال اخیر (مربوط به ردیف ۳ از جدول شماره ۱)

ردیف	عنوان معیار	سال				میانگین ۳ سال	میانگین ۳ سال ضربدر ضریب تاثیر
		۱۴۰۴	۱۴۰۳	۱۴۰۲	ضریب تاثیر		
۱	مبلغ مالیات عملکرد (ریال)				۵۰		
۲	مبلغ بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده به سازمان تأمین اجتماعی (ریال)				۷۰		
۳	مبلغ درآمدهای عملیاتی (ریال)				۳		
۴	مبلغ دارائی‌های ثابت مشهود (ریال)				۵		
میانگین مبالغ							
مبلغ برآورد اولیه کارهای موضوع مناقشه							
امتیاز در نظر گرفته شده توسط مناقصه‌گزار جهت ارزیابی توان مالی							
امتیاز محاسبه شده							

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



فرم شماره ۴ (مربوط به ردیف ۴ از جدول شماره ۱)

ردیف	شاخص	امتیاز
۱	سیستم های مدیریتی ISO - HSE Plan - EMP	۱۵
۲	استقرار سیستم های HSE MS ، IMS ، Emergency Response Plan & Incident Command System	۱۰
۳	وجود چارت جامع سازمانی که کفایت نفرات HSE پیمانکار در آن دیده شده باشد (تعداد نفرات، مدرک تحصیلی مرتبط و سابقه کاری متناسب سطح پروژه)	۱۰
۴	گواهینامه های معتبر تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاری به همراه تأیید صلاحیت ایمنی نفرات HSE پیمانکار	۱۵
۵	فایل ارزیابی ریسک فعالیت های اجرایی پیمانکار به طوری که مطابق با ماهیت و فعالیت شرکت از تجهیز کارگاه تا برچیدن کارگاه را پوشش دهد (پروژه های گذشته)	۲۰
۶	میزان نفرساعت آموزش HSE پیمانکار در پروژه های قبلی و عناوین دوره های (عمومی و اختصاصی) برگزار شده به همراه نامه ی معتبر تأیید موارد ذکر شده از کارفرمایان قبلی	۱۰
۷	میزان هزینه ی انجام شده برای مسائل HSE در پروژه های قبل (به همراه نامه ی تأیید کارفرما)	۵
۸	ارائه ی آمار و مستندات مربوط به اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه صادر شده و اجرای آنها، آمار دقیق حوادث و شبه حوادث (مورد تأیید کارفرمایان پروژه های قبلی به صورت تفکیک شده)	۱۵
۱۰۰	جمع بر مبنای ۱۰۰	

– **تأیید کارفرمایان قبلی:** این تأیید توسط نامه ای اداری و رسمی با سربرگ دار دارای لوگوی رسمی کارفرما به همراه تاریخ، شماره و مهر و امضای وی باشد. نامه میتواند ممهور به مهر اصلی کارفرما و یا مهر اداره یا امور HSE آن نیز باشد به طوری که آدرس دقیق و شماره تماس مکاتبه ی مشخص، در متن نامه و یا در ته برگ جهت رهگیری موجود باشد.

– **دلایل عدم دریافت امتیاز در هر آیتم:** عدم کفایت کیفی/کمی مستندات، عدم ارائه ی مستندات جهت بررسی، ارائه داکيومنت بدون تاریخ اعتبار یا بدون نامه ی تأیید از کارفرما می باشد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲۱ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ارزیابی توان تجهیزاتی

توضیحات مهم :

- ۱- به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی مناقسه حاضر ، مناقسه گران می بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.
- ۲- مناقسه گران موظفند هر زمان که مناقسه گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
- ۳- صرفاً اطلاعات مربوط به ستونهای (۳) ، (۴) جدول فوق می بایست توسط مناقسه گران محترم و با توجه به ستون (۱) تکمیل گردد.
- ۴- ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت یا اجاره تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند مالکیت یا اجاره نامه یا فاکتور خرید ماشین آلات) از سوی مناقسه گر ضروری است.
- ۵- در صورت لزوم و تشخیص مناقسه گزار به استفاده از ماشین آلات خاص ویا تجهیزات ویژه در موضوع مناقسه ذکر نام آن با امتیاز ویژه مربوطه لحاظ خواهد شد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۲۲ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

فرم شماره ۵

ارزیابی توان تجهیزاتی (مربوط به ردیف ۵ از جدول شماره ۱)

۱) حداقل تعداد و نوع تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز مناقشه به صورت مستند به اطلاع مناقشه گران رسانده می شود.

ردیف	(۱) شرح تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما	(۲) تعداد مورد نیاز (N)	(۳) تعداد موجود (M)	(۴) نوع مالکیت تجهیزات و ماشین آلات		نحوه امتیازدهی		(۷) جمع امتیاز ردیفهای ستونهای (۵) و (۶)
				اجاره ای	قطعی (در مالکیت مناقصه گر)	(۵) تعداد اعلام شده برابر یا بیشتر از تعداد مورد نیاز میباشد (۱۰۰ امتیاز)	(۶) تعداد اعلام شده کمتر از تعداد مورد نیاز میباشد (امتیاز طبق فرمول محاسبه میگردد)	
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								
		مجموع امتیاز ردیفهای ستون (۷)						

پیمانکار:

پتروشیمی خراسان: کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره

تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲۳ از ۶۲



مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

توان فنی و برنامه ریزی فرم ارزیابی توان فنی و کنترل پروژه

فرم شماره ۶ - کفایت کارکنان کلیدی (مربوط به ردیف ۵ از جدول شماره ۱) - مستندات پیوست گردد.

کفایت کارکنان کلیدی							
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار	سابقه کار در شرکت	مناسب برای کار مورد نظر (بله یا خیر)	امتیاز
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲۴ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

امتیاز	ارائه مستندات	شرح	ردیف
	چارت سازمانی مصوب و لیست بیمه کارکنان معرفی شده	ساختار سازمان و سیستم کنترل پروژه	۱
	ارائه گواهینامه های مربوطه و دوره ها	دوره های آموزشی مرتبط	۲
	ارائه گواهینامه های هر مورد	نظام مدیریت (کیفی، زیست محیطی، بهداشت شغلی)	۳
	امتیاز (جمع امتیازات ردیفها)		

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲۵ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

توان فنی و برنامه ریزی

فرم شماره ۷- توان برنامه ریزی و کنترل پروژه (مربوط به ردیف ۵ از جدول ارزیابی) - مستندات پیوست گردد.

توان برنامه ریزی و کنترل پروژه							
ردیف	عنوان پروژه	نام کارفرما تلفن تماس	مدت انجام پروژه در قرارداد	مدت انجام پروژه توسط پیمانکار	مدت تاخیر مجاز	مدت تاخیر غیر مجاز	امتیاز
۱							
۲							
۳							
۴							

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲۶ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

❖ توجه

❖ نکات مهم :

- ۱- با توجه به محدودیت جداول فوق الذکر جهت درج کامل مشخصات کل نفرات کلیدی شرکت (مناقشه گر)، مناقشه گران میبایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول فوق به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل : (چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیتهای پرسنل برای انجام کار جهت ارزیابی و امتیاز دهی کفایت کارکنان / لیست نفرات / مدارک تحصیلی / سوابق کاری) اقدام نمایند.
- ۲- حداقل تعداد، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی مناقشه گر (در صورت لزوم) توسط مناقشه گزار در گزارش شناخت تعیین می شود، در صورتیکه کارکنان کلیدی مناسب و صلاحیتدار برای کار مورد نظر معرفی شوند امتیاز ۱۰۰ در نظر گرفته میشود در غیر اینصورت به نسبت امتیاز تعیین می شود.

مهر و امضاء :

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲۷ از ۶۲

مناقصه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

فرم گواهی صدور حسن انجام کار

از شرکت :

به : امور پیمانها / کمیته فنی بازرگانی شرکت

با سلام

احتراماً شرکت در سال با این شرکت قرارداد

(موضوع) با شماره به مدت از تاریخ لغایت

..... با مبلغ کل بعدد ریال به حروف

..... داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است / می رساند .

- شرکت از نظر کیفیت کار
ارزیابی گردیده است.
☐ در حد ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی / غیر فنی
ارزیابی گردیده است.
☐ در حد ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی
- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق الذکر عالی ☐ خوب ☐ متوسط ☐
در حد ضعیف ☐ می باشد.

ضمناً اصل مفصاحساب شماره مورخ به مبلغ ریال

مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارائه گردیده است.

نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء امور پیمانها

مهر و امضاء دستگاه نظارت

تاریخ:

تاریخ:

پتروشیمی خراسان : کارفرما

..... : پیمانکار

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۲۸ از ۶۲

مناقصه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

بسمه تعالی

برگ پیشنهاد نرخ (بایستی در پاکت «ج» ارائه گردد)

موضوع: برگ پیشنهاد نرخ مناقصه شماره (۳۲-۱۴۰۴) مربوط به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان

«سهامی عام»

پس از بررسی و مطالعه دقیق مفاد و شرایط مناقصه و نمونه سند قرارداد و همچنین مدارک منضم به آن و قبول آنها و بازدید محل اجرای قرارداد، این شرکت حاضر است و قبول می نماید که:

۱- خدمات موضوع مناقصه فوق الذکر را برطبق مفاد و شرایط مناقصه و مدارک منضم به آن اعم از نمونه سند قرارداد، شرح کار مناقصه گزار و اطلاعیه / اطلاعیه های صادر شده (در صورت صدور) انجام خواهد داد و نرخ پیشنهادی به دو صورت ذیل ارائه میگردد:

۱-۱- در صورت اینکه تعداد نفرات ستادی ۹ نفر باشند، به میزان% (به حروف) (حق الزحمه (سهم مدیریت قرارداد)

۱-۲- در صورت اینکه تعداد نفرات ستادی ۶ نفر باشند، به میزان% (به حروف) (حق الزحمه (سهم مدیریت قرارداد)

یادآوری میگردد پتروشیمی خراسان با توجه به صرفه و صلاح شرکت براساس یکی از دو آیتم فوق پیمانکار برنده را تعیین خواهد نمود و ارائه دو پیشنهاد فوق الزامی میباشد.

تبصره: ریز آنالیز نیز، به پیوست ارائه گردد.

۲- در صورتیکه پیشنهاد این شرکت مورد قبول واقع شود پس از تاریخ ابلاغ و اعلام کتبی مناقصه گزار تعهدات موضوع قرارداد را شروع نماید. مادام که سند قرارداد به امضاء طرفین نرسیده است پیشنهاد حاضر و اعلام قبولی آن از طرف مناقصه گزار در حکم قرارداد تلقی خواهد شد. بدیهی است تاریخ ابلاغی توسط کارفرما همان تاریخ شروع قرارداد خواهد بود و این شرکت مکلف است بلافاصله اقدامات و تمهیدات لازم منجمله معرفی پرسنل و ... و نیز هماهنگیهای لازم حراستی / اداری و ... را انجام دهد.

۳- مدت انجام موضوع قرارداد دو سال خواهد بود و بدینوسیله تعهد می نماید که در این مدت تعهدات موضوع قرارداد را بنحو احسن انجام دهد.

۴- به منظور تضمین انجام تعهدات ظرف یک هفته از تاریخ اعلام قبولی مناقصه گزار ضمانتنامه معتبر و مورد تأیید مناقصه گزار را به میزان ۲۰٪ مبلغ اولیه حق الزحمه سالیانه از یکی از بانکها تهیه و به مناقصه گزار تسلیم نماید و یا معادل آن را به صورت نقد به حساب سپرده ۴۶۷۰۵۰۰۰۱ نزد بانک تجارت شعبه پتروشیمی خراسان واریز نماید.

۵- پیشنهاد حاضر از تاریخ پایان مهلت ارائه پیشنهادات در اسناد مناقصه تا مدت ۹۰ روز جهت اعلام قبولی از طرف مناقصه گزار معتبر بوده و چنانچه ظرف این مدت و یا تا ۳۰ روز بعد از آن (بعد از ۹۰ روز) مناقصه گزار قبولی خود را کتباً نسبت به پیشنهاد حاضر اعلام نماید ولی این شرکت ظرف مدت مذکور حاضر به عقد قرارداد و یا انجام تعهدات موضوع قرارداد طبق بند ۱ فوق نشود و یا از شرایط مقرر عدول نماید، مناقصه گزار حق دارد تضمین شرکت در مناقصه و یا تضمین انجام تعهدات این شرکت را که طبق مقررات دعوتنامه و دستورالعمل مناقصه ارائه گردیده به نفع خود ضبط نماید. چنانچه بنا به تشخیص مناقصه گزار مدارک ارائه شده نیاز به بررسی و تمدید اعتبار نرخ پیشنهادی این شرکت داشته باشد حاضر است برای مدت سه ماه دیگر نسبت به تمدید اعتبار نرخ پیشنهادی و تضمین شرکت در مناقصه اقدام نماید.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		پیمانکار:	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۲۹ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

۶- اطلاعات درخواستی مندرج در ضمیمه برگ پیشنهاد نرخ را بطور دقیق تکمیل و ارائه نماید.
نام شرکت مناقسه گر :
نام و نام خانوادگی و سمت امضاء کننده پیشنهادها :
کد اقتصادی :
شناسه ملی :
کد کارگاهی :
نشانی دقیق :
کد پستی :
شماره تلفن (ثابت و همراه) نمابر :
تاریخ / مهر شرکت :

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۰ از ۶۲

مناقصه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

**ضمیمه برگ پیشنهاد نرخ مناقصه شماره (۳۲-۱۴۰۴) مربوط به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان
« سهامی عام »**

توجه : مناقصه گران باید اطلاعات ذیل را به صورت دقیق و کامل تکمیل و پس از امضاء و مهر کلیه صفحات، در پاکت «ج» قرار دهند.

اطلاعات مشروحه زیر توسط مناقصه گران باید ارائه گردد :

۱- نام بانک
پس انداز
شهرستان
شماره حساب جاری
شعبه
که مناقصه گزار مطالبات مناقصه گر را به آن واریز خواهد نمود.

۲- چنانچه پیشنهاد دهنده با مناقصه گر دیگری وابستگی هایی از قبیل شراکت، عضویت در هیات مدیره و غیره داشته باشد نام مناقصه گر یا مناقصه گران مزبور باید مشخص و ذیلاً نوشته شود.

۳- چنانچه افرادی از کارکنان مناقصه گزار وابستگی هایی از قبیل داشتن سهام، عضویت در هیات مدیره و خویشاوندی با مناقصه گر داشته باشند باید نام فرد یا افراد و نسبت آنها با مناقصه گر ذیلاً نوشته شود.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۱ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

تذکر : چنانچه پس از امضاء قرارداد معلوم گردد که مناقشه گر از دادن اطلاعات مربوط به وابستگی و خویشاوندی مندرج در ردیفهای ۳ و ۴ فوق خودداری نموده است قصور ناشی از این امر متوجه مناقشه گر بوده و مناقشه گزار حق دارد علاوه بر حذف نام مناقشه گر از فهرست مناقشه گران، قرارداد را فسخ نماید. تشخیص مناقشه گزار در این مورد قطعی و لازم الاجرا است.

۴- خدماتی که مناقشه گر در حال حاضر مشغول اجرای آنهاست با ذکر دستگاه اجرایی محل اجرای خدمات، مبلغ قرارداد و درصد پیشرفت خدمات باید ذیل توضیح داده شود.

ردیف	عنوان قرارداد	دستگاه اجرایی (مناقشه گزار)	محل اجرای خدمات	مبلغ قرارداد	درصد پیشرفت خدمات

امضاء مناقشه گر :

مهر شرکت :

تاریخ :

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۲ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

نمونه قرارداد «شماره ۳۲-۱۴۰۴» تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان

این قرارداد بین شرکت پتروشیمی خراسان (سهامی عام) ثبت شده به شماره ۲۷۵۰ در تاریخ ۱۳۸۷/۰۲/۱۷ نزد اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری بجنورد، دارای کد اقتصادی ۱۰۸۶۰۳۲۸۸۴۸ و شناسه ملی ۱۰۸۶۰۳۲۸۸۴۸ به نشانی : استان خراسان شمالی، شهرستان بجنورد، بخش گرمخان، دهستان گرمخان، آبادی پتروشیمی، کیلومتر ۱۷ جاده بجنورد - شیروان، پتروشیمی خراسان - کدپستی ۹۴۵۸۱۸۶۱۱۱ - تلفن ۳۱۳۳-۰۵۸ و فاکس ۳۱۵۵۳۹۰۰-۰۵۸ که منبعت در این قرارداد «کارفرما» نامیده میشود از یک طرف و شرکت به شماره ثبت مورخ اداره ثبت شناسه ملی کد اقتصادی به آدرس به کارگاهی که منبعت در این قرارداد «پیمانکار» نامیده میشود از طرف دیگر طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است منعقد میگردد.

ماده ۱: موضوع قرارداد

- ۱-۱- تأمین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما جهت انجام خدمات فنی و غیر فنی
- ۱-۲- در صورت نیاز و تشخیص و اعلام نماینده ذیربط کارفرما، پیمانکار مکلف به تأمین دستگاهها، تجهیزات، اجناس، خودرو، خدمات مورد نیاز از قبیل بیمه وسایل و ماشین آلات، معاینه فنی، مسئولیتهای اجتماعی، حوادث غیر مترقبه، نیروی روزمزد و می باشد و هزینه مربوطه را به اضافه درصد بالاسری از کارفرما دریافت می نماید.
- ۱-۳- محل انجام خدمات موضوع قرارداد: مجتمع پتروشیمی خراسان واقع در کیلومتر ۱۷ جاده بجنورد، شیروان و دفاتر و مهمانسراهای واقع در تهران، مشهد، بجنورد و کمپ بابا امان و سایر اماکن از قبیل تصفیه خانه، خطوط آبرسانی، چاه ها و ... متعلق به پتروشیمی خراسان می باشد.
- ۱-۴- با درخواست و تایید نماینده ذیربط کارفرما، تأمین نیرو و تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز جهت انجام تعمیرات اساسی و اضطراری کلیه واحدهای صنعتی و غیرصنعتی در زمانهایی که توسط نماینده ذیربط کارفرما تعریف و برنامه ریزی می شود، جزء وظایف پیمانکار بوده و پیمانکار مکلف به تأمین نیرو و تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز حسب اعلام کارفرما می باشد.
- ۱-۵- در مواردی که استفاده از پیمانکار فرعی یا تأمین نیروی موقت از طریق کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می گردد، پیمانکار موظف است مجوزهای ورود با نام را از مراجع کارفرما اخذ نموده و پیگیری کلیه کارهای مرتبط با ورود به

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۳ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

مجتمع (حراست، بهداشتی و HSE) را تا نهایى شدن آن و تحویل نفرات به رئیس واحد یا جانشین ایشان بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۶-۱- پیمانکار موظف به عقد قرارداد با پیمانکاران فرعی (داربست بند، عایق کار و...) بنا به نیاز و تشخیص نماینده ذیربط کارفرما می باشد، هزینه مربوطه با ارائه صورت حساب و اسناد مثبته مطابق قانون با تایید دستگاه نظارت پرداخت خواهد شد، تاکید می گردد پیمانکار حق استفاده از پیمانکاران فرعی و بکارگرفتن نیروهای موقت را بدون عقد قرارداد مورد تایید کارفرما را ندارد، لازم است قبل از شروع به کار آنها هماهنگی و تاییدات لازم قبلی انجام شده باشد.

تبصره : پرداخت به موقع به پیمانکاران فرعی باید توسط پیمانکار از محل علی الحساب دریافتی از کارفرما انجام گردد.

۷-۱- انجام خرید کالا و خدمات و همچنین خرید و تأمین و تهیه ادوات و تجهیزات و ابزار کوچک و بزرگ و مواد و مصالح لازم و ضروری بنا به تشخیص و ابلاغ نماینده ذیربط کارفرما جزو وظایف پیمانکار می‌باشد.

تبصره : پیمانکار به منظور انجام تعهدات بند فوق، باید نسبت به افتتاح حساب کوتاه مدت در بانک اعلامی از سوی کارفرما به منظور واریز مبلغی تحت عنوان علی الحساب یا تنخواه گردان بنا به تشخیص کارفرما اقدام نماید. برداشت از حساب مذکور صرفاً جهت پرداخت موارد مربوط به بند فوق و با تایید نماینده ذیربط کارفرما می‌باشد و بالاسری تعلق گرفته به پیمانکار جهت انجام خدمات بند فوق، به حساب جاری پیمانکار واریز خواهد شد.

ماده ۲ : اسناد و مدارک قرارداد

اسناد و مدارک زیر جزء لاینفک این قرارداد بوده و معتبر خواهند بود :

۱-۲- قرارداد حاضر

۲-۲- صورتجلسات، الحاقیه‌ها، موافقتنامه‌ها، سایر اسناد و همچنین اسناد تکمیلی که حین اجرای کار چه به صورت مشخصات فنی، دستور کار و صورت مجلس به پیمانکار ابلاغ و یا بین طرفین قرارداد و در چارچوب مفاد این قرارداد مبادله میشود و مورد توافق و امضاء طرفین واقع خواهد شد جزو اسناد و مدارک قرارداد بشمار می آید.

۳-۲- اسناد و مدارک مناقشه

تبصره : هرگاه بین مواد و فصول بعضی از اسناد و مدارک قرارداد و مشخصات آن تناقضی وجود داشته باشد، تقدم اولویت آنها بشرح ردیفهای فوق‌الذکر میباشند.

پیمانکار :	پتروشیمی خراسان : کارفرما
مدیرعامل مهر شرکت	عضو هیئت مدیره مهر شرکت عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۴ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ماده ۳ : مبلغ قرارداد

۱-۳- بار مالی این قرارداد حدود ((به عدد)-/..... ریال (به حروف) در سال برآورد می گردد. که معادل درصد مبلغ واقعی انجام شده بعنوان بالاسری مدیریت پیمانکار بر اساس جداول دستمزد و مزایای ناخالص کارکنان و سایر هزینه های پرداخت شده توسط پیمانکار که قبلاً مورد توافق و تأیید کارفرما قرار گرفته است، به صورت ناخالص به پیمانکار پرداخت می گردد.

درصد بالاسری پیمانکار تا پایان مدت قرارداد ثابت بوده و تحت هیچ شرایطی افزایش نخواهد یافت.

۲-۳- کلیه مبالغ مقرر به پرداخت از سوی پیمانکار با درخواست پیمانکار و پس از تأیید کارفرما به صورت علی الحساب از سوی کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد و پیمانکار مکلف به پرداخت، بلافاصله پس از دریافت علی الحساب از سوی کارفرما خواهد بود.

تبصره ۱: مبالغ علی الحساب پرداخت شده از سوی کارفرما به پیمانکار الزاماً باید توسط پیمانکار برای موضوع مشخص گردیده استفاده و پرداخت گردد و پیمانکار مجاز به استفاده از مبلغ علی الحساب برای سایر موارد تحت هیچ عنوان نمی باشد.

تبصره ۲: پیمانکار مکلف به درخواست به موقع علی الحساب جهت هر پرداخت می باشد. در صورت تاخیر در درخواست علی الحساب و یا تاخیر در هر پرداخت، کارفرما مخیر به تعیین بلوکه و یا جریمه بنا به تشخیص خود از محل بالاسری (تا دویست درصد بالاسری) می باشد.

تبصره ۳: در صورت عدم پرداخت علی الحساب دریافتی از سوی پیمانکار، پس از اخطار داده شده (کتبی یا شفاهی) کارفرما مخیر به وصول آن از محل ضمانتنامه بانکی پیش پرداخت تسلیمی از سوی پیمانکار می باشد.

تبصره ۴: پرداخت کلیه دستمزد و مزایا، پاداش، کمک های غیرنقدی و... پرسنل بر اساس قوانین و مقررات و با تأیید کارفرما خواهد بود.

تبصره ۵: در صورت کاهش مبلغ سالانه قرارداد (اعم از تغییر در تعداد نیرو و ...) تا میزان ۱۰٪ ده درصد مبلغ کلی، شرکت بابت این اختلاف مبلغ بالاسری پرداخت نخواهد کرد و چنانچه کاهش فراتر از مبلغ فوق باشد بابت مازاد بر ۱۰٪ ده درصد هزینه بالاسری معادل را پرداخت خواهد نمود، محاسبات مذکور در پایان قرارداد پس از مشخص شدن کلیه پرداختی ها به پیمانکار محاسبه خواهد شد. (افزایشات قانونی سالیانه مشمول افزایش یا کاهش ۱۰٪ ده درصد نمی باشد).

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۵ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ماده ۴ : شرایط پرداخت

۴-۱- پیمانکار موظف است صورت وضعیت کلیه کارهای موضوع قرارداد را هر ماهه در بخش‌های مجزای فنی و غیر فنی طبق اعلام نمایندگان ذیربط کارفرما و در دو نسخه بر اساس فرمت‌های (کاغذی و الکترونیکی) مورد تأیید کارفرما تهیه و بانضمام لیست پرداخت حق بیمه ماه قبل کارکنان خود که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده و لیست حقوق و مزایای کارکنان و لیست پرداخت تأیید شده از طرف بانک مربوطه به کارفرما ارائه نماید. صورت وضعیت ارسالی ابتدا توسط دستگاه نظارت کارفرما بررسی و پس از رفع هر گونه مغایرت، نهایتاً تأیید آن، به امور حقوقی و پیمانها جهت بررسی قراردادی و اقدامات بعدی ارسال می گردد. صورت وضعیت مذکور ظرف دو هفته کاری توسط واحدهای ذیربط کارفرما مورد بررسی کمی و کیفی واقع و وجه آن پس از صدور تأییدات لازم و کسر علی الحسابهای پرداخت شده، به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

در صورتیکه تمام یا قسمتی از صورت وضعیتهای ارائه شده از سوی پیمانکار از نظر کارفرما، ناقص یا غیر قابل پرداخت باشد، کارفرما طی مدت دو هفته از تاریخ دریافت، مراتب را جهت رفع نواقص و تصحیح به پیمانکار عودت خواهد داد. چنانچه بررسی و تأیید صورت وضعیت پیمانکار به علی بیش از دو هفته معوق بماند، براساس درخواست پیمانکار و حداکثر تا سقف ۷۰٪ مبلغ بالاسری قابل تأیید از نظر کارفرما بعنوان علی الحساب به حساب پیمانکار واریز خواهد شد.

تبصره ۱ : در صورتی که تاخیر در بررسی صورت وضعیت ناشی از اشتباهات محاسباتی پیمانکار باشد، تا زمان رفع و اصلاح محاسبات، هیچگونه مبلغی بابت علی الحساب بالاسری به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۲ : پرداخت هر صورت وضعیت ماهانه به منزله پرداخت کلیه مطالبات پیمانکار (به استثنای سپرده های مکسوره که مطابق بندهای مربوطه قابل استرداد به پیمانکار میباشند) تا آن زمان بوده و پیمانکار حق هیچگونه ادعایی در خصوص هر گونه طلب معوقه را ندارد.

تبصره ۳ : هرگونه اختلاف نظر و یا تاخیر احتمالی در پرداخت صورتحسابهای پیمانکار موجب عدم انجام خدمات محوله توسط پیمانکار نخواهد بود.

۴-۲- در اجرای ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، از هر پرداخت بابت بالاسری ۵ درصد به عنوان سپرده بیمه کسر و در حسابهای کارفرما نگهداری و عودت آن و پرداخت صورت وضعیت نهایی و تسویه حساب با پیمانکار و نیز استرداد ضمانت اجرای تعهدات منوط به تأیید عملکرد پیمانکار توسط دستگاه نظارت، ارائه مفاسد حساب سازمان تأمین اجتماعی، تسویه حساب کامل پیمانکار با کارکنان خود علی الخصوص در رابطه با پرداخت عیدی و پاداش و نیز حق

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۳۶ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

سنوات خدمت کارکنان و تسلیم یک نسخه از آنها به نمایندگان ذیربط کارفرما، انجام تسویه حسابهای داخلی با ادارات ذیربط مرتبط با موضوع قرارداد و تسلیم اقرار نامه های مورد نظر کارفرما خواهد بود. پیمانکار موظف میباشد صورت وضعیت قطعی را حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ خاتمه قرارداد تسلیم نمایندگان ذیربط کارفرما نماید. در غیر این صورت نمایندگان ذیربط کارفرما پس از ابلاغ دو اخطار کتبی به فاصله ده روز و عدم اقدام توسط پیمانکار، رأساً اقدام به تنظیم و ارائه صورت وضعیت قطعی نموده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت. تبصره: پیمانکار می تواند در پایان هر سال اقدام به ارائه مفاسد حساب نماید.

ماده ۵: مدت قرارداد

مدت اجرای تعهدات موضوع قرارداد دو سال شمسی از تاریخ اعلام به پیمانکار (۱۴۰۴/..../ لغایت ۱۴۰۶/..../) میباشد.

تبصره ۱: در صورت تایید عملیات اجرایی پیمانکار توسط کارفرما، قرارداد فوق تحت کلیه شرایط موجود با توافق طرفین حداکثر تا پنج سال قابل تمدید خواهد بود که در این صورت در پایان هر سال پس از انجام تسویه حساب کامل توسط پیمانکار با پرسنل ذیربط و اشخاص ثالث از جمله سازمان تأمین اجتماعی، اداره امور مالیاتی و غیره ... و تسلیم اسناد مثبته در این خصوص به کارفرما، قرارداد مزبور طی الحاقیه صادره تداوم می یابد.

تبصره ۲: سه ماه ابتدایی دوره فوق بعنوان دوره آزمایشی خواهد بود که در صورت عدم رضایت از کارکرد پیمانکار، کارفرما محق به فسخ قرارداد و اعمال ماده ۲۷ خواهد بود.

تبصره ۳: در پایان مدت قرارداد، چنانچه کارفرما صلاح بداند، پیمانکار متعهد است به درخواست کارفرما و حداکثر به مدت سه (۳) ماه با شرایط قرارداد حاضر عملیات موضوع قرارداد را انجام دهد. چنانچه بعد از سه ماه مزبور به هر دلیلی پیمانکار بعدی معرفی یا شروع بکار نکرده باشد، پیمانکار موظف است با قیمت مورد توافق طرفین تا شروع بکار پیمانکار بعدی ادامه دهد.

ماده ۶: پرداخت دستمزد و مزایای کارکنان پیمانکار

۱-۶- پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد کلیه دستمزد و مزایای کارکنان شاغل تحت قرارداد را به موقع و حداکثر تا سوم هر ماه پرداخت نماید. در صورت عدم رعایت این بند کارفرما مختار است تا ۲۰٪ بالاسری پرداختی به پیمانکار را بعنوان بلوکه یا جریمه کسر نماید.

در صورتیکه تاخیر در پرداخت مطالبات کارکنان موضوع قرارداد مجدداً در ماههای بعد تکرار گردد مراتب تخلف پیمانکار از مفاد و شرایط قرارداد مزبور تلقی خواهد شد و کارفرما حق خواهد داشت با توجه به مفاد ماده ۳۰ نسبت

پتروشیمی خراسان: کارفرما		: پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۷ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

به فسخ قرارداد و ضبط تضمین انجام تعهدات پیمانکار به نفع خود اقدام نماید و پیمانکار در این مورد حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

لیکن کارکنان پیمانکار حق مراجعه به کارفرما و یا استنکاف از انجام امور محوله را در صورت بروز اختلاف بین آنها و پیمانکار ندارند.

۲-۶- با توجه به مفاد ماده ۲۷ این قرارداد، در صورت فسخ و یا مختومه شدن قرارداد (به هر دلیل) و یا افزایش/تقلیل و اخراج کارکنان (با توجه به افزایش/کاهش حجم خدمات) در طول مدت قرارداد و پایان کار، پیمانکار متعهد می گردد در هر یک از موارد مذکور کلیه دستمزد و مزایای کارکنان شاغل تحت قرارداد را بر اساس جزئیات مندرج در جداول نرخ منضم به قرارداد و یا ابلاغیه های بعدی از محل علی الحساب دریافتی از کارفرما پرداخت نماید. در صورتیکه پیمانکار از این کار استنکاف نماید، دستمزد و مزایای کارکنان مربوطه (ذینفع) از محل بالاسری و تضامین کسر و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی از این بابت نخواهد داشت.

ماده ۷ : تضمین انجام تعهدات و تضمین پیش پرداخت

۱-۷- پیمانکار ملزم است که قبل یا همزمان با امضاء قرارداد معادل بیست درصد (۲۰٪) مبلغ سالانه بالاسری دریافتی را بصورت ضمانتنامه بانکی معتبر یا هر نوع ضمانتنامه دیگر مورد تأیید کارفرما و یا واریز معادل آن به حساب جاری کارفرما، بعنوان «ضمانت اجرای کارهای موضوع قرارداد» نزد امور مالی کارفرما تودیع نماید.

۲-۷- پیمانکار ملزم است قبل یا همزمان با امضاء قرارداد معادل ۱۵۰ درصد مبلغ اعلامی از سوی کارفرما بابت پیش پرداخت (علی الحساب) را بصورت ضمانتنامه بانکی معتبر یا هر نوع ضمانتنامه دیگر مورد تأیید کارفرما، بعنوان «ضمانت پیش پرداخت موضوع قرارداد» نزد امور مالی کارفرما تودیع نماید.

تبصره : مبلغ اعلامی معادل میانگین علی الحسابهای پرداخت شده در طول یک ماه می باشد.

۳-۷- در صورت تمدید قرارداد و یا وارد شدن به سال جدید، مبلغ ضمانت اجرای تعهدات و پیش پرداخت نیز متناسباً افزایش خواهد یافت.

ضمانتنامه های مذکور باید قابل تمدید باشند و تا تاریخ آخرین روز مدت انجام کار معتبر بوده و پس از پایان کار و تسویه حساب های داخلی و همچنین صدور گواهینامه پایان کار، در صورتیکه ترخیص تضمین انجام تعهدات از نظر قرارداد، مالی و حقوقی نیز بلامانع باشد نسبت به ترخیص و استرداد آنها به پیمانکار اقدام خواهد شد.

پیمانکار :	پتروشیمی خراسان : کارفرما
مدیرعامل مهر شرکت	عضو هیئت مدیره عضو هیئت مدیره مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۳۸ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

مادام که گواهینامه پایان کار صادر نشده است، پیمانکار مکلف است بدستور کارفرما ضمانتنامه های مذکور را تمدید کند و چنانچه حداکثر تا ۱۵ روز قبل از انقضاء مدت اعتبار آن طبق دستور کارفرما اقدام به تمدید ننماید کارفرما حق دارد مبالغ آنها را از بانک دریافت کرده و تا صدور گواهینامه پایان کار نزد خود نگهداری نماید.

۴-۷- در صورتیکه پیمانکار به تشخیص کارفرما در انجام تعهدات قصور ورزد کارفرما حق دارد قرارداد را به فوریت فسخ نماید. کارفرما در صورت اقدام به چنین عملی حق دارد تضمین انجام تعهدات پیمانکار را به نفع خود ضبط نماید. این عمل هیچگونه خدشه و خللی به سایر حقوق حقه کارفرما که ممکن است در نتیجه عقد و اجرای قرارداد در مدت قبل از فسخ آن حاصل شده باشد وارد نخواهد ساخت.

ماده ۸: کسورات قانونی

۱-۸- پیمانکار مکلف به اخذ مفاصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی و تسلیم آن به کارفرما می باشد. چنانچه در پایان قرارداد و به هنگام اخذ مفاصاحساب بیمه، حق بیمه قراردادی که از سوی سازمان تأمین اجتماعی مطالبه می گردد، بیش از حق بیمه ماهانه پرسنل، پرداخت شده توسط پیمانکار باشد، مابه التفاوت هزینه مترتبه پس از کسر حق بیمه متعلقه به بالاسری پرداخت شده به پیمانکار، توسط کارفرما پرداخت می گردد.

۲-۸- کارفرما قبل از هر پرداخت به پیمانکار، مالیات متعلقه (در صورت تعلق) طبق قوانین مالیاتی جاری و یا قوانین مالیاتی که در خلال اجرای قرارداد وضع گردد و در نتیجه اجرای قرارداد به آن، تعلق گیرد، وفق مقررات از مبالغ قابل پرداخت به پیمانکار کسر نموده و به حساب اداره دارائی محل واریز می نماید. با توجه به مراتب فوق الذکر در صورتیکه پیمانکار هرگونه ادعا و یا اعتراضی نسبت به مبلغ و یا هر مورد دیگری در خصوص مالیات داشته باشد بایستی مستقیماً به اداره دارائی مربوطه مراجعه نماید و کارفرما هیچگونه مذاکره ای در این زمینه با پیمانکار بعمل نخواهد آورد. بدیهی است در هر صورت کسر و پرداخت مالیات حقوق کارکنان پیمانکار و کارکنان پیمانکاران فرعی پیمانکار و واریز مالیات مذکور به حساب دارائی بعهد پیمانکار می باشد و مسئولیت آن به هیچ وجه بعهد کارفرما نخواهد بود.

۳-۸- چنانچه عرضه کالا و خدمات تحت این قرارداد مشمول قانون مالیات بر ارزش افزوده شود در صورتیکه پیمانکار گواهی ثبت نام در نظام مالیاتی کشور را دریافت نموده باشد، کارفرما مالیات بر ارزش افزوده متعلقه را بر اساس صورتحساب تنظیمی پیمانکار که باید مطابق شرایط مقرر در قانون مزبور صادر شده باشد، علاوه بر بهای کالا و خدمات ارائه شده به پیمانکار پرداخت خواهد کرد.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		پیمانکار:	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۳۹ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

۴-۸- در صورت ابلاغ هر گونه اجرائیه از سوی مراجع ذیصلاح قضایی بر علیه پیمانکار، کارفرما مجاز به کسر مبلغ اجرائیه از محل مطالبات پیمانکار و واریز آن به حساب مرجع مذکور می‌باشد. پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب مینماید.

۵-۸- در صورت ابلاغ هر گونه اجرائیه از سوی مراجع ذیصلاح قضایی بر علیه کارکنان پیمانکار، پیمانکار مکلف به کسر مبلغ اجرائیه و واریز آن به حساب مرجع مذکور می‌باشد. در این خصوص هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی‌باشد.

ماده ۹ : نمایندگان طرفین قرارداد

۱-۹- نمایندگان کارفرما در اجرای این قرارداد مدیر منابع انسانی/مدیر تعمیرات یا هر شخص دیگری که کارفرما تعیین نماید خواهد بود. پیمانکار بایستی خدمات مورد نیاز را بنحوی که رضایت کامل نمایندگان کارفرما را تأمین نماید انجام داده و از دستورات و راهنمایی‌های نماینده کارفرما در اموری که به خدمات موضوع این قرارداد مربوط است دقیقاً تبعیت نماید. اجرای دستورات نمایندگان کارفرما در چهارچوب مفاد و شرایط این قرارداد الزامی است.

۲-۹- مدیریت پیمانکار موظف است جهت سرپرستی کارکنان خود و نیز برقراری ارتباط با مسئولین ذیربط کارفرما بطور تمام وقت و مستمر در محل‌های کار حضور داشته و در غیر این صورت ملزم است یک نماینده تام‌الاختیار که صلاحیت فنی و اخلاقی وی به تأیید کارفرما رسیده باشد کتباً معرفی نماید که بطور تمام وقت و مستمر در محل‌های کار حضور داشته باشد، کلیه دستورات ابلاغی به نامبردگان حکم ابلاغ به پیمانکار را دارد. عدم حضور مستمر مدیر عامل یا نماینده معرفی شده تخلف محسوب خواهد شد و کارفرما محق است بر اساس تشخیص دستگاه نظارت خود نسبت به جریمه و کسر از مطالبات پیمانکار اقدام نماید. حضور مدیر عامل و نماینده پیمانکار و سایر کارکنان پیمانکار که از طرف کارفرما به جلسات دعوت میشوند، الزامی است. نظارت بر اجرای کارهای موضوع قرارداد بعهده ناظر/ ناظران کارفرما بوده که کتباً به پیمانکار معرفی خواهند شد. بابت این بند هزینه‌ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۱: سرپرست کارگاه علاوه بر نیروهای ستادی می‌باشد.

تبصره ۲: حضور یک نفر نماینده پیمانکار در روزهای تعطیل و جمعه الزامی می‌باشد.

۳-۹- کلیه مکاتبات، اخذ مجوزها، پیگیری و هر گونه هماهنگی در اجرای این قرارداد، از طریق نمایندگان معرفی شده کارفرما و پیمانکار انجام می‌گردد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۴۰ از ۶۲

منافسه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ماده ۱۰: آگاهی از محل کار

پیمانکار ضمن اعتراف به اینکه محلهای کار، شرایط کاری و موقعیت فضاهای مربوطه را از نزدیک مشاهده و ارزیابی دقیق نموده و کلیه موارد و شرایط و مشخصات فنی اجرائی این قرارداد را شخصاً بررسی و پذیرفته است.

ماده ۱۱: رعایت قوانین و مقررات جاری در مورد ایام کاری و کارکنان فود

۱-۱۱- کارکنان پیمانکار متعهد به رعایت مقررات اداری کارفرما از قبیل ساعات شروع و خاتمه کار، ساعات انجام فرائض دینی و غیره طبق دستورالعملهای کارفرما خواهند بود.

تبصره: منظور از کارکنان پیمانکار شامل کارکنان بکار گرفته شده جهت انجام قرارداد و همچنین کارکنان ستادی پیمانکار می باشد.

۲-۱۱- پیمانکار موظف است جهت نیروهای جدید الاستخدام، علاوه بر گواهی عدم اعتیاد، گواهی عدم سو پیشینه کارکنان خود را نیز ارائه نماید. همچنین پیمانکار متعهد است بمنظور سالم سازی محیط کار از بکارگیری افراد معتاد به مواد مخدر یا داروهای روانگردان جهت اجرای عملیات / انجام خدمات اکیداً خودداری نماید و در این رابطه می بایستی قبل از اشتغال افرادی که دارای سابقه اعتیاد بوده و یا مشکوک به اعتیاد هستند گواهی عدم اعتیاد از آنها مطالبه نماید. چنانچه در طول مدت قرارداد فردی از کارکنان پیمانکار معتاد گردد، پیمانکار بایستی نسبت به اخراج فرد معتاد اقدام نماید. ضمناً هیچ یک از نیروهای پیمانکار در محیط کار مجاز به مصرف دخانیات نخواهند بود و در صورت عدم رعایت موارد مذکور از سوی کارکنان پیمانکار، مطابق آیین نامه انضباطی کارفرما برخورد و اقدام لازم انجام خواهد گردید.

۳-۱۱- کارکنان پیمانکار مکلف به رعایت کلیه ضوابط حراستی و دستورالعملهای حراستی کارفرما میباشند. دستورالعمل فوق از طریق نمایندگان ذیربط کارفرما به پیمانکار ابلاغ میگردد.

۴-۱۱- کارفرما هیچگونه تعهد و مسئولیتی در رابطه با استخدام، بکارگیری، پرداخت دستمزد و مزایا، سابقه کار، بیمه و یا هر نوع مطالبات و سایر مسائل پرسنلی ابوابجمعی پیمانکار، چه مربوط به گذشته و چه در مورد مسائل آتی، تحت هر عنوان، در دوران قرارداد یا بعد از اتمام و تسویه حساب مربوطه را ندارد و کلاً پاسخگویی به هر گونه مشکلات و شکایت و ادعای مطروحه از ناحیه ابوابجمعی پیمانکار و قائم مقام ایشان یا اشخاص ثالث، در کلیه ارگانها و مراجع دولتی و غیر دولتی و قضایی و اداری و غیره تحت هر عنوان و به هر میزان، تماماً و کلاً بعهده پیمانکار خواهد بود.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		: پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۴۱ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

۵-۱۱- پیمانکار موظف است هر ماه برای کلیه کارکنان تحت قرارداد فیش حقوقی که کلیه اطلاعات و جزئیات مربوط به حقوق آن ماه بر اساس جداول نرخ منضم به قرارداد در آن منظور شده باشد تهیه و در اختیار کارکنان خود قرار دهد.

۶-۱۱- پیمانکار موظف است تمامی کارکنان خود را که شاغل در این قرارداد میباشند قبل از شروع قرارداد و با هماهنگی و تأیید کارفرما بیمه حوادث نموده و مبلغ مربوطه در قالب علی الحساب مورد درخواست پیمانکار به ایشان پرداخت و در قالب صورت وضعیت پس از تأیید کارفرما بعلاوه بالاسری پیمانکار و پس از تسویه علی الحساب به حساب پیمانکار واریز می گردد. بابت هر گونه تاخیر در بیمه نمودن و قصور پیمانکار در این امر، مسئولیت و عواقب آن بعهد پیمانکار بوده و کارفرما مبرا از هر گونه مسئولیت و پاسخ گوئی می باشد. نحوه انعقاد و شرایط بیمه مذکور باید به نحوی باشد که تمام مدت و محدوده مکانی و عملیاتی موضوع قرارداد را پوشش دهد. هر گونه تاخیر در بیمه و قصور در این مورد بعهد پیمانکار می باشد.

۷-۱۱- پیمانکار متعهد است طبق مقررات از کلیه پرداخت های به کارکنان خود حق بیمه، مالیات و سایر حقوق دولتی را کسر و همراه با سهم حق بیمه خود به موقع و برابر ضوابط و قوانین لازم الاجراء پرداخت و اقدام نماید و کارفرما در این مورد تعهد و مسئولیتی ندارد. این امر مانع کنترل کارفرما نمی باشد و کارفرما حق دارد در هر پرداخت مستندات مربوط به پرداخت حقوق دولتی و عمومی از قبیل مالیات و حق بیمه کارکنان پیمانکار را مطالبه و کنترل نماید و پیمانکار ملزم به همکاری است. بدیهی است در صورتیکه لازم شود کارفرما مبلغ مورد اختلاف را کسر تا پیمانکار تأییدیه عمل به تعهدات خود را ارائه نماید.

۸-۱۱- پیمانکار مکلف به بکارگیری نیروهای ستادی به تعداد مناسب جهت انجام به موقع و صحیح کلیه تعهدات خود در قبال کارفرما می باشد و پرسنل ستادی پیمانکار جزو این قرارداد نبوده و پرداخت کلیه حقوق و مزایای آنها به هزینه و توسط پیمانکار می باشد.

ماده ۱۲: رعایت مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی

۱-۱۲- پیمانکار تایید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض دولتی و یا سایر دستورالعملهای فعلی و آتی مرتبط با این قرارداد کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت و اجراء نماید. پیمانکار موظف است طبق قوانین کار و تأمین اجتماعی با کارکنان خود رفتار نموده، هر گونه مسئولیت کیفری یا حقوقی یا اداری و غیره ناشی از عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر در ارتباط با کارگران پیمانکار و یا اشخاص ثالث و اموال کلاً متوجه پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه

پتروشیمی خراسان: کارفرما		پیمانکار:	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۴۲ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

مسئولیتی در خصوص موارد مذکور تحت هیچ عنوانی نخواهد داشت. در صورتی که کارفرما متوجه تخلف پیمانکار شود، پرداخت به کارکنان پیمانکار را از محل مبلغ قرارداد از محل منابع خودش انجام خواهد داد و ضمن اعمال جریمه، متناسباً هزینه های مدیریتی پیمانکار نیز کاهش خواهد یافت.

۲-۱۲- پیمانکار باید در تمام موضوعاتی که به قرارداد مربوط می شود خود را از هر لحاظ با مفاد هر گونه قوانین و مقرراتی که توسط مراجع صلاحیتدار کشور جمهوری اسلامی ایران وضع شده و قابل اطلاق به موضوع قرارداد باشد تطبیق دهد و بدینوسیله کارفرما را در برابر کلیه جریمه ها و مسئولیت های ناشی از نقض چنین قوانین و مقرراتی مصون بدارد، فلذا آثار و تبعات هر گونه تخلفی از قوانین، متوجه پیمانکار خواهد بود.

پیمانکار تأیید می نماید از چگونگی و مفاد این ماده و نحوه اجرای مقررات مربوط به آن اطلاع کامل دارد و هیچگونه ادعائی در این مورد از وی پذیرفته نخواهد شد.

۳-۱۲- در صورتیکه پیمانکار مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی عمل نکند و نتیجتاً بابت اجرای قرارداد حاضر، مبالغی به سازمان تأمین اجتماعی بدهکار شود و طبق مقررات و قوانین جاری کشور این بدهی از کارفرما مطالبه و دریافت شود، کارفرما حق خواهد داشت جهت وصول مبالغ پرداختی به سازمان تأمین اجتماعی، به هر طریقی که صلاح بداند به پیمانکار مراجعه و از طریق ضبط سایر مطالبات پیمانکار و یا طرق قضائی احقاق حق نماید.

ماده ۱۳ : مسئولیت پیمانکار در قبال حفظ و مراعات لوازم اداری، ابزار و ماشین آلات و ادوات

۱-۱۳- با توجه به اینکه همواره کارکنان پیمانکار در واحدها، ساختمانها و اطاقها جهت انجام خدمات موضوع قرارداد تردد می نمایند و انجام وظیفه می نمایند و بالطبع امکان دسترسی به وسایل و ادوات تحریر و سایر لوازم کارکنان کارفرما برای نامبردگان وجود دارد، بر همین اساس چنانچه در حین کار و یا سایر مواقع، تخلفی توسط کارکنان پیمانکار صورت گیرد و موضوع برای کارفرما به مرحله اثبات برسد، تصمیمات اتخاذ شده از سوی کارفرما برای پیمانکار و ابوابجمعی وی به هر نحو و میزان، نافذ و لازم الاجراء خواهد بود.

۲-۱۳- کارکنان پیمانکار در طول مدت اجرای قرارداد در قبال حفظ و نگهداری تمام لوازم و ماشین و ابزار آلات و ادوات متعلق به خود و کارفرما که در اختیار دارند مسئول می باشند. در صورت بروز هر نوع صدمه و یا خسارت یا فقدان ابزار آلات و ادوات و ابزاری که کارفرما جهت انجام خدمات مورد قرارداد در اختیارایشان گذاشته و یا در صورت ایجاد هر نوع صدمه و یا خسارت و یا فقدان ابزار آلات و ادوات (به جز در مواردی که این خسارات در نتیجه قصور و مسامحه کارفرما ایجاد شده باشد) شخصاً مسئول جایگزین و یا تعمیر آنها به هزینه شخصی خود خواهد بود. چنانچه در نتیجه قصور و مسامحه پیمانکار و یا کارکنان و نمایندگان وی به اموال کارفرما که در ید امانی پیمانکار

پیمانکار :	پتروشیمی خراسان : کارفرما
مدیرعامل مهر شرکت	عضو هیئت مدیره عضو هیئت مدیره مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۴۳ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

می باشد، خساراتی به سبب آتش سوزی، فقدان، سرقت و یا به هر علت دیگر وارد آید پیمانکار مکلف است خسارات وارده را جبران نماید.

ماده ۱۴: مقررات ایمنی و حفاظت فنی

۱-۱۴- پیمانکار بایستی در تمام اوقات و در طول مدت اعتبار قرارداد، خدمات موضوع قرارداد را با روش صحیح و مطمئنی انجام داده و قوانین کشوری و مقررات کارفرما را در مورد آتش سوزی و ایمنی و حفاظت فنی رعایت نماید. کلیه خسارات ناشی از عدم رعایت مقررات ایمنی و حفاظتی از طرف کارکنان پیمانکار، بعهد پیمانکار خواهد بود.

۲-۱۴- پیمانکار مکلف است طبق ماده ۹۱ قانون کار و بر اساس مصوبات شورای عالی حفاظت فنی و بهداشت کار و یا بر اساس اعلام کارفرما، برای تأمین حفاظت و سلامت و بهداشت کارکنان در محیط کار و با نظر کارفرما، وسایل و امکانات لازم ایمنی و استحفاظ فردی و موارد بهداشتی و پزشکی را به تناسب شرایط و محیط کار، تأمین و در اختیار کارکنان خود قرار دهد. هزینه تأمین موارد فوق به عهده کارفرما می باشد.

کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به ارائه خدمات پزشکی به پیمانکار و کارکنان مربوطه به جز در موارد اورژانس و در حد امکانات موجود خود نخواهد داشت. چنانچه پیمانکار درخواست نماید کارفرما مخیر است بر اساس امکانات خود و توسط امور HSE، نسبت به برگزاری دوره ها و کلاسهای لازم بر طبق ضوابط آموزشی شرکت برای آموزش کارکنان پیمانکار جهت یادگیری چگونگی کاربرد وسایل صدراالاشاره اقدام و هزینه مربوطه را (بر اساس اعلام دستگاه نظارت کارفرما) بحساب پیمانکار منظور نماید لیکن عدم اقدام کارفرما موجب عدم مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.

۳-۱۴- با توجه به اینکه رعایت ایمنی کار از اولویت خاص برخوردار است، پیمانکار موظف به اجرای کلیه مقررات و دستورالعملهای ایمنی کارفرما و سایر مقررات ذیربط می باشد.

تبصره ۱: پیمانکار ملزم به ضبط و ربط محیط کار، رفع شرایط ناایمن در اسرع وقت می باشد و هرگونه صدمه یا ضایعات را باید جبران نماید.

تبصره ۲: مسئولیت ایمنی افراد، تاسیسات و اشخاص ثالث بعهد پیمانکار می باشد. در هر صورت کارفرما در این خصوص از هر گونه مسئولیتی مبری خواهد بود.

تبصره ۳: پرداخت دیات و کلیه غرامات قانونی و خسارات ناشی از عدم رعایت مقررات ایمنی بعهد پیمانکار بوده و کارفرما حق دارد مبالغ اعلام شده از سوی مراجع ذیصلاح قانونی را از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		: پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۴۴ از ۶۲

منافسه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

تبصره ۴ : پیمانکار موظف به اجراء و رعایت کلیه مقررات ایمنی خصوصاً دستورالعمل اجرای مقررات ایمنی پیمانکاران در مجتمعه به شماره ۱۰۱۰۱۲۴ (منضم به قرارداد و شامل ۹ صفحه) میباشد. هزینه تهیه وسائل و لوازم ایمنی و استحقاقی مندرج در این بخشنامه مطابق بند ۲-۱۴ خواهد بود.

تبصره ۵ : با توجه به تکالیف قانونی و صراحت تعهدات قراردادی پیمانکار در باب رعایت مقررات و ضوابط ایمنی و حفاظت فنی و بهداشت کار و با امعان نظر به مسئولیت پیمانکار در باب جبران هرگونه خسارت و پرداخت دیه صدمات و غیره، طرفین توافق نمودند چنانچه در باب حوادث ناشی از کار و از سوی مراجع قضایی یا شبه قضایی یا اداری، کارفرما تحت هر عنوان و به هر میزان مقصر محسوب و محکوم به پرداخت دیه یا ارش یا خسارت یا جریمه یا امثالهم (تحت هر عنوان و به هر میزان) گردد، کارفرما مجاز است راساً و بدون نیاز به اخذ تایید یا موافقت پیمانکار، تمامی ارقام مورد رای و دیگر هزینه های مربوط به دفاع در مقابل دعاوی و ادعاهای مطروحه از سوی کارکنان پیمانکار یا کارکنان خود و اشخاص ثالث را از هرگونه مطالبات و تضامین پیمانکار (تحت هر عنوان که باشد) برداشت و استیفاء نمایند. این امر شامل هزینه موضوع تبصره ماده ۶۶ قانون تأمین اجتماعی نیز می گردد. پیمانکار با امضاء قرارداد حاضر حق هر گونه اعتراض یا ادعا نسبت به اقدامات کارفرما را از خود و قائم مقام قانونی خود سلب و ساقط نمود.

۴-۱۴ - پیمانکار می بایست با هزینه خود نسبت به انجام معاینات دوره ای طب صنعتی پرسنل تحت سرپرستی با هماهنگی اداره HSE برنامه ریزی و اقدام نماید. و هزینه های مربوطه را از طریق صورت وضعیت ماهیانه وصول نماید.

۵-۱۴ - پیمانکار موظف به اجراء و رعایت آیین نامه اجرایی انجام معاینات شغلی در صنایع پتروشیمی به شماره ۰۲-۶۰۵ HSE مورخ ۱۳۸۷/۰۷/۱۳ با هماهنگی امور HSE کارفرما میباشد.

۶-۱۴ - پیمانکار ملزم به رعایت قوانین و مقررات و آئین نامه های مربوط به قانون کار شامل آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار و همچنین دستورالعمل های ابلاغی از طرف HSE پتروشیمی خراسان خواهد بود.

ماده ۱۵ : محدود مسئولیت پیمانکار نسبت به اشخاص ثالث

۱-۱۵ - پیمانکار مسئول و پاسخگوی هرگونه دعاوی اشخاص ثالث (از جمله کارکنان کارفرما) در خصوص فوت، جرح، صدمات وارده، هر نوع فقدان، اتلاف و خسارات وارده به اموال آنان که ممکن است در اثر قصور و مسامحه پیمانکار و کارکنانش پیش آید و یا ناشی از اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارکنانش باشد خواهد بود که مطابق "قانون مسئولیت مدنی" و یا سایر قوانین جزائی اسلامی منجمله قانون دیات به پیمانکار مراجعه خواهند کرد و کارفرما در این زمینه هیچگونه مسئولیتی اعم از کیفری و حقوقی نخواهد داشت.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۴۵ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

۱۵-۲- پرداخت هرگونه غرامات حادثه و مسئولیت صدمات به تاسیسات و اماکن اداری کارفرما بعهدہ و هزینه پیمانکار می باشد و کارفرما حق دارد مبالغ اعلام شده از سوی مراجع ذیصلاح قانونی را از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۱۵-۳- پیمانکار موظف است قبل از شروع پیمان نسبت به اخذ و ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی برای تمامی کارکنان خود و اشخاص ثالث منجمله کارکنان کارفرما در قبال حوادث ناشی از خدمات موضوع پیمان و تکالیف قانونی مرتبط، صادره از یکی از شرکتهای بیمه صاحب صلاحیت مورد تایید کارفرما اقدام نماید. در بیمه نامه مذکور اولاً بایستی نام کارفرما (شرکت سهامی پتروشیمی خراسان) بعنوان بیمه گزار به همراه نام پیمانکار درج و تصریح گردد که این شرکت از کلیه مزایای بیمه نامه مذکور همسان و مشابه پیمانکار بهره مند است. ثانیاً فرانشیز بیمه نامه باید صفر در نظر گرفته شود. ثالثاً کلیه پوشش های (کلوزهای) بیمه ای مرتبط با موضوع پیمان منجمله پوشش مطالبات سازمان تأمین اجتماعی بابت ماده ۶۶ قانون مربوطه، پوشش مسئولیت پیمانکاران فرعی، پوشش مسئولیت مهندسین ناظر و مشاور، پوشش خسارت بدون رای دادگاه، پوشش بیمه ای مابه التفاوت دیه سالهای بعد، پوشش بیمه ای کارکنان در حین ایاب و ذهاب از منزل به کارگاه و بالعکس با وسایط نقلیه عمومی و وسایط نقلیه کارفرما، پوشش بیمه ای مسئولیت کارفرما در مقابل خسارت جانی اشخاص ثالث و غیره، اخذ گردد.

پیمانکار مکلف است قبل از شروع پیمان نسبت به ارائه بیمه نامه مذکور به نماینده کارفرما اقدام نماید. در صورت قصور پیمانکار، کارفرما مجاز است از شروع به کار پیمانکار ممانعت بعمل آورد و از این حیث، مسئولیت هرگونه زیان و خسارت و تاخیر متوجه پیمانکار خواهد بود. همچنین در صورتی که پیمانکار اقدام به ارائه بیمه نامه ناقص یا فاقد مشخصات فوق الذکر نماید کلیه مسئولیتهای کیفری یا حقوقی یا اداری و غیره، تحت هر عنوان و به هر میزان، ناشی از قصور در انجام تکالیف قانونی و قراردادی متوجه شخص پیمانکار و به هزینه پیمانکار خواهد بود.

در هر حال کارفرما مبری از هرگونه مسئولیت در خصوص جبران خسارات و دیه صدمات و موارد مشابه نسبت به کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث منجمله کارکنان کارفرما خواهد بود.

نحوه ی انعقاد و شرایط بیمه مذکور باید به نحوی باشد که تمام مدت و محدوده مکانی و عملیاتی موضوع قرارداد را پوشش دهد. انجام این کار با رعایت آیین نامه معاملات کارفرما بوده و هزینه ی آن با ارائه اسناد مثبته با بالاسری قراردادی پرداخت خواهد شد.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		: پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۴۶ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ماده ۱۶: (رعایت استانداردهای زیست محیطی)

۱-۱۶- پیمانکار متعهد گردید که کلیه قوانین و مقررات موضوعه کشوری و دستورالعملها و استانداردهای کارفرما مربوط به حفاظت از محیط زیست را رعایت و به انجام رسانده و از رها شدن هرگونه مواد آلاینده هیدروکربوری و غیره از جمله نفت خام، گازهای طبیعی، روغن های موتور و مواد مختلف روغنی، حلال ها، رنگ ها، پساب ها و مواد شیمیایی مختلف در طبیعت شامل آب، هوا و خاک به هزینه خود پیشگیری نماید. چنانچه به علت عدم رعایت موارد فوق توسط پیمانکار و یا پیمانکاران فرعی وی و یا کارکنان آنان خساراتی به کارفرما و یا صدمات جانی و مالی به اشخاص ثالث که شامل کارکنان کارفرما و پیمانکار نیز خواهد بود وارد آید و یا موجبات پیگرد سازمانهای مامور به حفاظت از محیط زیست فراهم گردد، پیمانکار موظف است ضمن مبری نمودن کارفرما از هرگونه مسئولیتی و پذیرش تبعات قانونی، خسارات وارده را راساً جبران نموده و به دعاوی مربوطه پاسخ دهد.

۲-۱۶- نظر به اینکه نظامهای استاندارد ISO 9001 و ISO 14001 و ISO 10015 و ISO 50001 و ISO 45001 در مجتمع پتروشیمی خراسان استقرار یافته و یا نظام های که در خلال مدت قرارداد استقرار خواهند یافت، لذا پیمانکار ملزم به رعایت کلیه دستورالعملهای کارفرما در زمینه اجراء ضوابط مربوطه خواهد بود. همچنین پیمانکار ملزم به رعایت سایر قوانین و مصوبات زیست محیطی (که معارض با ضوابط و دستورالعملهای کارفرما) نباشد خواهد بود. در صورت حدوث تعارض فوق، پیمانکار مکلف است قبل از اعمال دستورات کارفرما، موضوع وجود تعارض را به کارفرما اعلام نماید. عدم اعلام فوق موجب مسئولیت پیمانکار در مقابل کارفرما و اشخاص ثالث خواهد بود. چنانچه با وجود اعلام فوق، کارفرما همچنان اجراء دستورالعملهای صادره خود را مقدم بر سایر موارد اعلام نماید پیمانکار ملزم به اجراء خواهد بود.

۳-۱۶- پیمانکار موظف به رعایت کلیه الزامات و مقررات کشوری در حوزه انرژی و مرتبط به قرارداد، میباشد. در صورت استفاده از هر نوع تجهیز مصرف کننده انرژی در طول اجرای قرارداد توسط پیمانکار، آن تجهیز باید از نظر میزان مصرف انرژی با استاندارد ملی موجود مطابقت داشته باشد. در صورت عدم وجود استاندارد ملی لازم است عملکرد انرژی آن تجهیز به تایید دبیر انرژی دستگاه نظارت برسد در صورت عدم تایید دستگاه نظارت، پیمانکار مجاز به استفاده از آن تجهیز نمیشد.

در صورتیکه اجرای پیمان در شرکت بطور مستقیم منجر به تغییر در مصرف یکی از حامل های انرژی در سطح شرکت گردد لازم است کلیه پیشنهادات فنی، از نظر مصرف انرژی نیز توسط دبیر انرژی دستگاه نظارت، بررسی و نتایج بعنوان یکی از پارامترهای موثر در فرایند تصمیم گیری وارد شود.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		: پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۴۷ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ماده ۱۷: واگذاری قرارداد

پیمانکار حق واگذاری قسمت / قسمتهایی و یا تمام کار بغیر را به هیچ وجه نخواهد داشت مگر با اجازه قبلی و کتبی کارفرما و چنانچه کارفرما در حین انجام خدمات (مدت قرارداد) وقوف حاصل نماید که پیمانکار چنین تخلفی را انجام داده است حق خواهد داشت قرارداد را طبق ماده "۲۷" فسخ و نسبت به ضبط تضمین انجام تعهدات اقدام نماید.

ماده ۱۸: عدم افشاء اطلاعات مربوط به قرارداد

پیمانکار بایستی هر گونه اطلاعاتی را که در حین اجرای قرارداد کسب می نماید محرمانه تلقی نموده و از افشاء آنها نزد افراد و یا مؤسسات مختلف که ممکن است موجب ایجاد ضرر و یا سوء استفاده گردد خودداری نماید. تعهد پیمانکار در این خصوص استمرار داشته و با اتمام کارهای موضوع قرارداد قطع نخواهد شد. در صورت تخلف پیمانکار از این امر، علاوه بر مطالبه ضرر و زیانهای وارده بنابر تشخیص کارفرما، پیمانکار تحت عنوان افشاء اسرار نیز تحت پیگرد کیفری قرار خواهد گرفت. تهیه، تکثیر و تأمین امکانات و نگهداری کلیه اسناد و مدارک و سوابق موضوع قرارداد (به هر تعداد که کارفرما صلاح بداند) بعهد پیمانکار بوده و پس از اتمام قرارداد، پیمانکار ملزم به تحویل کلیه مدارک مربوطه به کارفرما خواهد بود.

ماده ۱۹: منع مدافله در معاملات دولتی و کشوری

۱-۱۹- پیمانکار اقرار می نماید که با هیچ یک از مدیران، سرپرستان، اعضای کمیسیون ها و کمیته ها، روسا و معاونین و مسئولین بخشها و کارشناسان بخشهای شرکت کارفرما، مستقیما و یا با واسطه اعم از سببی و نسبی رابطه کاری و معامله نداشته و افراد فوق الذکر در شرکت پیمانکار بیش از ۵ درصد و در مجموع بیش از ۲۰٪ مالکیت و سهامی ندارند.

۲-۱۹- پیمانکار متعهد می گردد با رعایت بند ۱-۱۹، اسامی پرسنل و سهامداران خود را که شاغل در پتروشیمی خراسان می باشند با ذکر میزان سهام و نوع مسئولیتشان در ابتدای قرارداد بطور مکتوب به کارفرما اعلام نماید.

۳-۱۹- در صورتی که محرز شود که پیمانکار مشمول بندهای صدر این ماده بوده و یا برخلاف تعهد فوق الذکر رفتار نموده است کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین و از وی وصول نماید.

ماده ۲۰: واسطه و ارتشاء

۱-۲۰- پیمانکار تایید و تعهد می نماید که در رابطه با انعقاد و اجرای این قرارداد واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون یا حق العمل یا پاداش یا تحفه و هدیه یا رشوه و یا نظایر آن را به صورت نقدی، جنسی، ارائه خدمت و

پتروشیمی خراسان: کارفرما		: پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۴۸ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

سهیم کردن در منافع خود و یا به هر طریق دیگری نپرداخته و موارد فوق را در طول مدت اجرای قرارداد نیز بطور دقیق رعایت خواهد نمود و چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء معلوم شود کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را طبق ماده ۲۷ فسخ نموده و یا مطالبه خسارت نماید و پیمانکار را به مقامات ذیصلاح معرفی نماید.

۲-۲۰- در صورت تشخیص وقوع هر یک از موارد مندرج در ماده یک آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ مورخه ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ هیئت محترم وزیران، کارفرما محق به فسخ قرارداد و اعمال بند ۵-۲۷ بر اساس دستور مدیرعامل و یا مصوبه هیئت مدیره کارفرما خواهد بود.

ماده ۲۱ : حق حسابرسی

کارفرما حق خواهد داشت به تشخیص خود و در مواقع لزوم دفاتر مالی و سایر اسناد و مدارک قرارداد را در رابطه با موضوع این قرارداد حسابرسی نموده و پیمانکار بایستی نهایت همکاری را در این مورد با حسابرسان کارفرما مبذول دارد، به منظور حسن اجرای مفاد این ماده پیمانکار بدین وسیله موافقت می کند که حتی المقدور دفاتر مالی و پرونده های جداگانه ای جهت موضوع این قرارداد تهیه و نزد خود نگهداری نماید.

در هر حال واحد بودن دفاتر مالی یا سوابق و مدارک پیمانکار نسبت به کل فعالیتهای پیمانکار مانع از حسابرسی کارفرما و یا موجب عدم ارائه دفاتر و اسناد مذکور از طرف پیمانکار نمی تواند باشد، هدف حسابرسی موضوع این ماده حصول یقین توسط کارفرما از صحت اجرای مفاد و شرایط و نرخهای قرارداد حاضر بوسیله پیمانکار می باشد.

ماده ۲۲ : دقت و کوشش

پیمانکار باید تعهدات ناشی از این قرارداد را با بکار بردن بهترین روشها و اصول متداول و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه ای معمول انجام دهد. پیمانکار باید برای انجام وظایف مذکور در این قرارداد حداکثر مهارت و دقت و جدیت خود را بکار برد.

ماده ۲۳ : موارد اذیت جرائم

چنانچه پیمانکار نسبت به انجام خدمات موضوع قرارداد، تاخیر و یا تخلف نماید، بر اساس شرایط زیر جرائم مورد محاسبه قرار می گیرد و به پیمانکار تعلق می گیرد، کارفرما در زمان پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار، جرائم محاسبه شده را از خالص مبلغ صورت وضعیت، کسر و الباقی صورت وضعیت را به پیمانکار پرداخت می نماید.

۱-۲۳- چنانچه تا روز سوم هر ماه، پیمانکار، حقوق و مزایای کارکنان خود را که در اجرای قرارداد حاضر مشغول به کار می باشند پرداخت ننماید، کارفرما مختار است تا ۲۰٪ بالاسری پرداختی به پیمانکار را در همان ماه بعنوان جریمه کسر نموده و ضمن اینکه پرداخت صورت وضعیت بعدی پیمانکار را به حالت تعلیق در خواهد آورد، در جهت

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۴۹ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

جلوگیری از هر گونه اختلال و یا وقفه در اجرای خدمات موضوع قرارداد، کارفرما مجاز می باشد طی اخطار کتبی به پیمانکار و قائل شدن حداکثر ۲۴ ساعت مهلت، دستمزد و مزایای مربوطه را به صورت علی الحساب در وجه کارکنان پرداخت نماید.

۲-۲۳- چنانچه ابواب جمعی پیمانکار به لحاظ سهل انگاری و عدم رعایت مسائل ایمنی باعث خرابی یا صدمه زدن به وسایل کارفرما گردند، پیمانکار موظف می باشد با هزینه خود در اسرع وقت نسبت به رفع اشکال و یا جایگزینی وسایل و لوازم صدمه دیده اقدام نماید. چنانچه پیمانکار در اجرای مفاد این بند سهل انگاری و ایجاد وقفه نماید و ظرف مدت تعیین شده از سوی کارفرما نسبت به جبران خسارت اقدام ننماید کارفرما خود راساً نسبت به رفع اشکال از این گونه وسایل اقدام و هزینه های آن را به اضافه ۱۵٪ هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر می نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.

۳-۲۳- عدم رعایت هر یک از موارد HSE موجب تعلق جریمه، برابر دستورالعمل ها و نظر واحد مربوطه خواهد بود.
۴-۲۳- عدم رعایت مواردی از قبیل: عدم پرداخت کلیه مزایای مندرج درخصوص مزایای پرسنلی، نحوه محاسبه نرخ اضافه کار، معادل دو برابر مبلغ رعایت نشده از صورت وضعیت پیمانکار جریمه و از مطالبات پیمانکار کسر می گردد.
۵-۲۳- در صورتیکه پیمانکار عمداً نسبت به ارائه اطلاعات نادرست و یا اعلام هزینه های واهی و نامتعارف یا تکراری نماید و این اقدام پیمانکار برای کارفرما مسجل گردد، ضمن عدم تأیید هزینه های مزبور جریمه ای معادل آن به پیمانکار تعلق خواهد گرفت. در صورت تکرار این موضوع به بیش از سه مرتبه در طول مدت قرارداد، مشمول فسخ می گردد.

۶-۲۳- فاکتورهای ارائه شده توسط پیمانکار بایستی حتماً دارای تاریخ باشند. فاکتورهای بدون تاریخ قابلیت اقدام نخواهند داشت.

۷-۲۳- پیمانکار حداکثر ظرف ۱۲ روز کاری پس از اتمام کار (تاریخ فاکتور) بایستی نسبت به تسویه حساب فاکتور اقدام نماید. در صورت وجود تاخیر، بزاء هر روز تاخیر، مقدار ۰٫۱۵٪ از مبلغ فاکتور کسر خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

ماده ۲۴: حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور)

فورس ماژور: به وقایعی اطلاق می شود که جلوگیری از آن وقایع از حیطة و کنترل هر یک از طرفین قرارداد خارج بوده و زمان حدوث آنها قابل پیش بینی و یا پیشگیری نبوده و انجام هرگونه عمل منطقی برای مقابله با آنها غیر ممکن خواهد بود از جمله: جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب و اعتصابات عمومی، شیوع بیماریهای واگیر، زلزله، سیل و

پیمانکار:	پتروشیمی خراسان: کارفرما
مدیرعامل مهر شرکت	عضو هیئت مدیره عضو هیئت مدیره مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۵۰ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

طغیانهای غیر عادی، خشکسالی های بی سابقه و همچنین آتش سوزی های دامنه دار که ناشی از کار پیمانکار نباشد، جز حوادث قهری محسوب می شود.

۱-۲۴- چنانچه عدم انجام کار یا تاخیر در انجام تعهدات متقبله از ناحیه هر یک از طرفین قرارداد به دلیل بروز حوادث قهری و غیر مترقبه و هر آنچه که طبق قوانین و عرف جاری کشور «فورس ماژور» نامیده میشود، چنین شرایطی هیچگونه حقی را به نفع طرف دیگر در مورد ادعای خسارت و یا تعدیل قیمت قرارداد ایجاد نخواهد کرد.

۲-۲۴- چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از ۴۵ روز متوالی به طول انجامد در آنصورت هر یک از طرفین قرارداد حق خواهد داشت در خلال مدت ۱۵ روز پس از مدت فوق الذکر با تسلیم اخطار کتبی قرارداد را خاتمه دهد.

تبصره : در صورت رضایت طرفین قرارداد بجای خاتمه، قرارداد می تواند تمدید گردد.

۳-۲۴- طرفین متعهد هستند وقوع فورس ماژور را به تناسب اینکه فورس ماژور مانع از اجرای تعهدات کدام طرف قرارداد می شود حداکثر ظرف ۴۸ ساعت پس از وقوع آن بطرف دیگر اعلام نماید.

۴-۲۴- در صورت خاتمه قرارداد فوق طبق بند ۳-۲۴ ظرف مدت ۱۵ روز پس از اعلام خاتمه قرارداد پیمانکار باید صورتحسابی بابت خدمات انجام شده طبق شرایط و مفاد قرارداد تهیه و به کارفرما تسلیم نماید و کارفرما پس از بررسی صورتحساب ارائه شده با رعایت شرایط قرارداد نسبت به پرداخت اقدام خواهد نمود.

ماده ۲۵ : مکاتبات

هرگونه مکاتبات و یا اخطاریه ها از سوی طرفین قرارداد به یکدیگر باید شخصاً توسط نماینده/نمایندگان معرفی شده یکی از طرفین قرارداد به دیگری و در مقابل اخذ رسید یا هر سند دیگری که حاکی از دریافت طرف مقابل بوده ، تسلیم گردیده و یا بوسیله پست سفارشی به نشانی مصرحه در صدر سند قرارداد ارسال گردد و در صورتی که این نشانی ها تغییر یابد طرفین متعهدند که نشانی جدید خود را بلافاصله کتباً اطلاع دهند و در صورتی که به این تعهد عمل نشود هر نامه و اخطاری که از طرفین بوسیله نامه رسان و یا پست سفارشی به اقامتگاه سابق ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد گردید.

ماده ۲۶ : حل و فصل اختلافات

در صورت بروز هرگونه اختلاف و دعوی ناشی یا مرتبط با قرارداد حاضر از قبیل انعقاد، اعتبار، نقض، نقص، تفسیر، اجرا، فسخ، اقاله یا تفاسخ، بطلان، ابطال و یا خسارت ناشی از آنها، اسناد تجاری که در رابطه با این قرارداد صادر یا ضمانت شده است و غیره، موضوع جهت حل اختلاف به مدیر یا سرپرست واحد حقوقی شرکت پتروشیمی خراسان ارجاع

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۵۱ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

خواهد شد. رای مدیر یا سرپرست مذکور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا بوده و طرفین حق هرگونه اعتراض، تجدیدنظر و درخواست حکم بطلان نسبت به رای اصداری را از خود سلب و ساقط می نمایند.

تبصره ۱ : داور اختیار صلح مستند به ماده ۴۸۳ قانون آیین دادرسی مدنی را دارد.

تبصره ۲ : مدت داوری ۸ ماه پس از ارجاع امر اختلافی توسط هر یک از طرفین به داور می باشد.

تبصره ۳ : هرگونه ابلاغ جهت حضور در جلسه داوری، ارائه یا مطالبه اسناد و یا اعلام رای از طریق اظهارنامه و یا ایمیل صورت می پذیرد.

تبصره ۴ : شرط داوری مستقل از این قرارداد بوده و با فرض بی اعتباری یا انحلال قرارداد نیز معتبر می باشد.

تبصره ۵ : بدیهی است پیمانکار ملزم است تا حل اختلافات فیما بین، تعهدات پیمانی خود را کماکان انجام دهد. در غیر اینصورت کارفرما طبق ماده فسخ عمل خواهد نمود و متعاقباً کارفرما نیز در طول مدت حل اختلاف، تعهدات خود را بر اساس مفاد قرارداد نسبت به پیمانکار به نحوی که نامبرده بتواند به تعهدات خود عمل نماید انجام خواهد داد.

ماده ۲۷ : فسخ و فائمه دادن به قرارداد

۱-۲۷- چنانچه پیمانکار نتواند هر یک از مفاد موضوع این قرارداد را بخوبی انجام دهد و رضایت کارفرما را تأمین نماید، در اینصورت کارفرما می تواند با تشخیص خود و بدون نیاز به ارجاع به داوری یا مراجع قضایی با ذکر اخطار کتبی ۱۵ روزه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و همچنین در یکی از موارد ذیل قرارداد را به تقصیر پیمانکار (که تشخیص آن با کارفرما بوده و قطعی و غیر قابل اعتراض است) فسخ و نسبت به ضبط ضمانت نامه انجام تعهدات اقدام و کلیه خسارت وارده از سوی پیمانکار را محاسبه و از سایر مطالباتش کم می نماید و پیمانکار از این بابت حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

اقدام نماید :

الف- عدم انجام دستور کارفرما

ب- ورشکستگی پیمانکار

ج- انحلال شرکت پیمانکار

د- واگذاری تمام یا بخشی از قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث بدون اخذ موافقت کتبی کارفرما

ه- مشمول ممنوعیت قانونی

و- تاخیر طولانی غیرمجاز

ز- عدم توانایی مالی پیمانکار جهت انجام خدمات .

پیمانکار :	پتروشیمی خراسان : کارفرما
مدیرعامل مهر شرکت	عضو هیئت مدیره عضو هیئت مدیره مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۵۲ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ح- عدم ارائه خدمات در مدت قرارداد بدون اجازه کارفرما و بدون علل قهری .

ط- واسطه گری و ارتشاء توسط پیمانکار و کارکنان وی .

ی- عدم انجام هر یک از تعهدات توسط پیمانکار طبق مفاد و شرایط قرارداد .

۲۷-۲- علاوه بر موارد مندرج در بند ۱-۲۷ کارفرما بطور مطلق حق خواهد داشت هر زمان که صلاح بداند و با تسلیم اخطار کتبی به پیمانکار قرارداد را با ذکر تاریخ خاتمه دهد. بنابراین چنانچه قرارداد به این ترتیب خاتمه یابد کارفرما مراتب را به پیمانکار اعلام خواهد نمود و پیمانکار می بایست از ارائه انجام خدمات و یا دادن سفارشات مربوطه بعد از مهلت تعیین شده جهت خاتمه قرارداد خودداری نماید (مگر اینکه اخطار خاتمه قرارداد به نحو دیگری مقرر کرده باشد) همچنین پیمانکار مکلف است بلافاصله کلیه کوششهای لازم را جهت خاتمه قرارداد و نیز الغاء تعهدات پیمانکار در قبال اشخاص ثالث را بعمل آورده و صرفاً اعمالی را که برای حفظ و نگهداری اموال و وسایل مربوط به قرارداد ضروری است انجام دهد.

۲۷-۳- ادعاهای پیمانکار که مربوط به زمان اجرای خدمات می شود قابل طرح و رسیدگی خواهد بود. ضمناً مدارک و اسناد لازم مربوط به اینگونه دعاوی می بایستی حداکثر ظرف مدت یکماه پس از مهلت فسخ قرارداد از طرف پیمانکار رسماً به نماینده کارفرما تسلیم گردد. ولی در هر حال هرگونه دعاوی پیمانکار که بمنظور مطالبه ضرر و زیان و خسارات ناشی از خاتمه دادن به و یا فسخ آن مطرح گردد قابل رسیدگی نبوده و وجهی از این بابت به وی تعلق نخواهد گرفت.

۲۷-۴- در صورت فسخ و یا خاتمه قرارداد طبق این ماده و پس از تسویه بدهی های پیمانکار به کارفرما و ارائه مفاسد حساب های قانونی، مطالبات پیمانکار بابت خدمات انجام شده تا زمان فسخ یا خاتمه دادن به قرارداد طبق مفاد قرارداد پرداخت خواهد شد.

۲۷-۵- در صورت فسخ قرارداد توسط کارفرما (به هر یک از دلایل مندرج در بندهای این ماده یا سایر مواد این قرارداد) یا منقضی شدن قرارداد و عدم یا تاخیر در ایفای تعهد قراردادی، کارفرما محق است نسبت به ضبط تمامی ضمانتنامه های پیمانکار (تحت هر عنوان) و استیفاء خسارات وارده (به تشخیص خود) از محل ضمانتنامه های مذکور و سایر مطالبات پیمانکار اقدام و در صورت عدم تکافو، نسبت به ارجاع امر به مراجع قضایی اقدام نماید.

۲۷-۶- در صورت تاخیرات طولانی غیر موجه و همچنین در صورت عدم اقدام پیمانکار جهت رفع عیب و نقص کارهای موضوع قرارداد در رأس موعد مقرر شده توسط دستگاه نظارت و عدم اجرای به موقع و کامل هر یک از

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۵۳ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

تعهدات قرارداد، کارفرما محق است علاوه بر تعیین جریمه به هر میزان و بر اساس تشخیص خود، نسبت به فسخ قرارداد و اعمال بند ۵-۲۷ ذیل اقدام نماید .

۲۷-۷- پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد و بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد ، کارفرما بنا به مصلحت خود یا هر علت دیگری میتواند با اطلاع قبلی (حداکثر ۱۵ روز قبل) به پیمانکار نسبت به ختم قرارداد و فسخ آن اقدام نماید . در اینصورت میزان کارهای انجام شده توسط پیمانکار که مورد تایید کارفرما می باشد صورت وضعیت گردیده و براساس آن مطالبات پیمانکار محاسبه و پرداخت خواهد شد. اقدامات لازم در خصوص «ضمانتنامه اجرای تعهدات» و «سپرده حسن انجام کار» و دیگر مطالبات مطابق مواد مربوطه در این قرارداد انجام خواهد شد

۲۷-۸- هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد و یا قبل از پایان مدت آن، بر اساس تشخیص دستگاه نظارت و تأیید مدیرعامل/بالاترین مقام اجرایی کارفرما و یا هر یک از مبادی ذیربط تنظیم و عقد قرارداد حاضر در هر مرحله و به هر دلیل مخالف قوانین و مقررات و دستورالعملهای عمومی و یا شرایط خاص قرارداد تشخیص و یا اعلام گردد، قرارداد قراردادحاضر بلافاصله و بدون نیاز به اعلام یا ابلاغ به پیمانکار، فسخ و از درجه اعتبار ساقط گردیده و اجرا مفاد آن (در هر مرحله و به هر میزان که باشد) متوقف خواهد شد. در این حالت، چنانچه مبنای تشخیص صرفاً قصور کارفرما از مفاد قوانین موضوعه و یا هر موضوع دیگری (تحت هر عنوان) اعلام گردد مطابق بند ۷-۲۷ فوق عمل خواهد شد و در غیر اینصورت (هر دلیل دیگر) هیچگونه وجهی بابت مطالبات پیمانکار (راجع به کارهای انجام شده) به وی پرداخت نخواهد شد و کارفرما علاوه بر اجرای مفاد بند ۵-۲۷ فوق، نسبت به اجرای اقدامات قانونی اقدام خواهد نمود.

ماده ۲۸ : نشانی طرفین قرارداد

۲۸-۱- نشانی طرفین قرارداد همان است که در صدر سند قرارداد آمده است. هرگاه یکی از طرفین نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً بطرف دیگر اعلام نماید. در صورت عدم اطلاع، کلیه نامه ها و اوراق و اظهار نامه به نشانی قبلی مشروحه در صدر سند قرارداد ارسال و تمام آنها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

۲۸-۲- چنانچه محل قانونی پیمانکار تغییر نماید، پیمانکار متعهد است آدرس جدید خود را بلافاصله و کتباً به کارفرما اطلاع دهد، در غیر اینصورت ابلاغ یا ابلاغیه های آتی بعمل آمده به همان آدرس، نافذ و قانونی محسوب میگردد.

ماده ۲۹ : امضاء و مبادله قرارداد

این قرارداد در ۳ نسخه که هر کدام حکم واحد را دارند در محل پتروشیمی خراسان (سایت صنعتی بجنورد) در ۲۹ ماده تنظیم و به امضاء طرفین رسیده است بدیهی است که اثر امضاء و مهر پیمانکار روی صفحات قرارداد و سایر

پیمانکار :	پتروشیمی خراسان : کارفرما
مهر شرکت مدیرعامل	مهر شرکت عضو هیئت مدیره عضو هیئت مدیره



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۵۴ از ۶۲

مناقضه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

مدارک پیوست آن بمنزله امضاء کامل پیمانکار خواهد بود. و پیمانکار با امضاء ذیل این قرارداد حق هرگونه اعتراض یا ادعایی از ناحیه خود یا قائم مقام قانونی خود را نسبت به تصمیمات و اقدامات کارفرما راجع به موارد مندرج در این قرارداد سلب مینماید.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۵۵ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

شرایط فصولی کلی

تهیه ماشین آلات، ابزار و ادوات، مصالح و متریال مورد نیاز جهت انجام خدمات مورد قرارداد (بجز در مواردی که غیر از این در قرارداد تصریح شده باشد) و همچنین تهیه و تأمین هر نوع وسیله نقلیه در راستای اجرای موضوع قرارداد جهت حمل و نقل ادوات و مصالح و ایاب و ذهاب کارکنان خود به محل کار و بالعکس به هزینه کارفرما بوده ولی هماهنگی و اجرای آن توسط پیمانکار صورت می پذیرد.

تبصره : کارفرما تأمین وسیله ایاب و ذهاب کارکنان پیمانکار از محل مجتمع به شهر بجنورد و بالعکس را همراه و همانند کارکنان خود عهده دار میگردد. بدیهی است ایاب و ذهاب کارکنان پیمانکار به سایر نقاطی که مربوط به کار کارفرما نباشد بعهد پیمانکار و به هزینه کارفرما میباشد. چنانچه کارکنان پیمانکار و سایر افراد وابسته و مرتبط به پیمانکار به هر دلیل در محل کار یا در مسیر و رفت و آمد بکار صدمه دیدند خسارات و دیات مربوطه تماماً بعهد پیمانکار است و پیمانکار موظف است در این خصوص تمهیدات لازم را اتخاذ نماید.

۱- پیمانکار از شروع کار تا روز پایان قرارداد، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، تجهیزات، ماشین آلات، ابزار آلات و سایر مواردی می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرارداد و در چارچوب مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی، ایمنی و بهداشت کار، مسئول خسارتهای وارد شده به شخص ثالث در محیط کار به عهده وی می باشد و در هر حال، کارفرما هیچ نوع مسئولیتی در این ارتباط به عهده ندارد.

۲- پیمانکار موظف است یک نسخه از قرارداد منعقد طبق قانون کار و مورد تأیید کارفرما را با کارکنان خود به کارفرما تحویل نماید. بدیهی است پیمانکار موظف است کلیه الزامات و تعهدات کارکنان که در این قرارداد قید شده است در قرارداد مربوطه لحاظ نماید.

۳- پیمانکار موظف است گزارش روزانه، ماهانه و سالانه و یا هرگونه گزارش دیگری که کارفرما درخواست نماید را به هزینه خود تهیه و به دستگاه نظارت کارفرما ارائه نماید.

۴- پیمانکار مکلف است با کارکنان خود به گونه ای قرارداد تنظیم نماید که در صورت هر گونه بی نظمی در مجتمع و حرکات اعتراضی که منجر به مختل شدن نظم و انضباط شرکت و جریان تولید و هم چنین اعتبار شرکت گردد، نسبت به خاتمه قرارداد با افراد خاطی اقدام نماید بدیهی است پتروشیمی کارفرما از هر مسئولیتی مبری بوده و کلاً پاسخگویی به عهده پیمانکار می باشد.

۵- چنانچه امکاناتی توسط کارفرما جهت انجام عملیات موضوع قرارداد در اختیار پیمانکار قرار گیرد، پیمانکار موظف است از امکاناتی که بطور امانی از طرف کارفرما در اختیار وی قرار گرفته، به نحو احسن نگهداری و حراست نماید و

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۵۶ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

امکانات مزبور را فقط برای انجام تعهدات این قرارداد استفاده نموده و هیچگونه استفاده دیگری از آنها ننماید و در پایان قرارداد آنها را بطور صحیح و سالم به کارفرما تحویل نماید.

تبصره: چنانچه در اثر سهل انگاری پیمانکار، آسیبی به آنها وارد آید، جبران خسارات بعهده پیمانکار خواهد بود، و کارفرما میتواند خسارات وارده را به تشخیص خود، از هر گونه مطالبات پیمانکار برداشت و یا از نامبرده وصول نماید. ۶- چنانچه در اجرای کارهای موضوع قرارداد از طرف پیمانکار قصور یا اهمالی صورت پذیرد که منتج به تاخیر غیر مجاز در اجرای موضوع قرارداد و خسارت گردد، خسارت وارده و میزان آن از هرگونه مطالبات و ضمانتنامه پیمانکار کسر خواهد شد. در اینگونه موارد کارفرما میتواند نسبت به رفع مشکل اقدام و هزینه های مربوطه را به همراه هزینه های بالاسری بحساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید.

۷- در صورت اعلام کارفرما مبنی بر استفاده از توان تخصصی نیروهای پیمانکار (شاغل در قرارداد حاضر) جهت حضور و فعالیت در سایر طرحها و پروژهها و عملیات تعمیراتی سایر شرکتهای تحت پوشش وزارت نفت یا سایر دستگاههای دولتی و غیر دولتی (که منبع در این قرارداد «واحد متقاضی» نامیده میشود)، پیمانکار موظف به اعزام نیروهای مذکور بر مبنای تشخیص و تعیین و ابلاغ کارفرما میباشد. پس از تسویه حساب کارفرما با واحد متقاضی، هزینه های متحمل شده توسط پیمانکار جهت اجرای مفاد این بند (من جمله ایاب و ذهاب، اسکان، حق ماموریت، پاداش، اضافه کاری مازاد و ...)، ازسوی پیمانکار در قالب صورت وضعیت ماهیانه به کارفرما اعلام خواهد شد کارفرما نسبت به بررسی هزینه های اعلامی پیمانکار اقدام و هزینه های تایید شده را در وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

۸- در صورتیکه کارهای موضوع قرارداد بدلایلی از طرف کارفرما متوقف گردد و این توقف از یک ماه بیشترشود، پرداختهای ماهیانه بعد از یک ماه اول، متناسب با کاهش فعالیتهای پیمانکار کاهش خواهد یافت. و کارفرما با کاهش متناسب نیروی انسانی پیمانکار موافقت خواهد کرد.

۹- در صورت نیاز به وسایل، دستگاهها و اجناسی که برای اجرای کارهای موضوع قرارداد ضروری بوده و یا کارهای تعمیراتی و خدماتی که قابل تأمین یا انجام در داخل مجتمع نبوده و همچنین در دسترس نباشد و فوریت آن به تأیید دستگاه نظارت برسد، پیمانکار بنابر تأیید کارفرما میتواند آنها را از منابع خارج از مجتمع با رعایت آئین نامه معاملات کارفرما تهیه نماید. و هزینه آن با بالاسری پرداخت خواهد شد.

۱۰- پیمانکار مجاز به انجام کارهای فرعی در مجتمع بدون اطلاع و رضایت کارفرما نمی باشد.

۱۱- چنانچه نیاز به خرید خاص و ویژه ای باشد که فی المثل در یک ماه بصورت ویژه، مورد نیاز یکی از واحدهای کارفرما (انبار محصول و ...) باشد، پس از اخذ تأیید از کارفرما توسط واحد درخواست دهنده، خرید توسط پیمانکار

پتروشیمی خراسان: کارفرما		پیمانکار:	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۵۷ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

انجام می گردد و هزینه آن در صورت وضعیت ماهانه، درج می شود. لازم به ذکر است که در چنین مواردی، فاکتور توسط پیمانکار، به نام کارفرما، از فروشنده دریافت می گردد و مبلغ فاکتور و هزینه آن با بالاسری پرداخت خواهد شد.

۱۲- چنانچه نیاز به خرید خاص و ویژه ای باشد که فی المثل در یک ماه بصورت ویژه، مورد نیاز یکی از واحدهای کارفرما (اداری، تعمیرات، حراست و HSE) باشد، پس از اخذ تایید از کارفرما توسط واحد درخواست دهنده، خرید توسط پیمانکار انجام می گردد و هزینه آن در صورت وضعیت ماهانه به همراه بالاسری، درج و به پیمانکار پرداخت می شود. لازم به ذکر است که در چنین مواردی، فاکتور توسط پیمانکار، به نام کارفرما، از فروشنده دریافت می گردد و مبلغ فاکتور از محل تنخواه گردان پرداخت خواهد شد.

۱۳- چنانچه ضرورت ایجاب نماید که پیمانکار، در ارتباط با درخواست خدمات واحدهای مختلف کارفرما (اداری، تعمیرات، حراست و HSE)، در ارتباط با خدمات موضوع این قرارداد، به نیابت از کارفرما، قراردادی را با شرکتها و افراد ثالث منعقد نماید، می بایستی پیش از درخواست مورد نظر، تاییدیه لازم از سوی واحد درخواست دهنده، از کارفرما و یا طبق آیین نامه معاملات اخذ شود. لازم به ذکر است که در چنین مواردی، قرارداد توسط پیمانکار، به نیابت از کارفرما، با شرکت یا فرد ارائه دهنده خدمت مورد نظر، منعقد می گردد و مبلغ صورتحساب خدمت مورد نظر، مستقیماً توسط کارفرما پرداخت و هزینه بالاسری به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۱۴- جهت هر گونه خرید و انجام هزینه هایی خارج از صورت وضعیت ماهیانه (مثل طب صنعتی، بیمه حوادث و...) باید قبل از هر گونه اقدامی موافقت کارفرما را در خصوص استعلام مبالغ هزینه های مترتبه اخذ نموده و انجام خدمات (خرید) با تأیید کارفرما قابل انجام است.

۱۵- طرفین توافق نمودند در هر کجای این پیمان، کارفرما مجاز به استیفاء مطالبات یا خسارات یا هزینه ها از پیمانکار گردیده، کارفرما مجاز است راساً و بدون نیاز به اخذ تایید یا موافقت پیمانکار نسبت به استیفاء ارقام مذکور از محل هرگونه وجوه یا اموال یا مطالبات یا تضامین (تحت هر عنوان و به هر میزان) متعلق به پیمانکار که در نزد کارفرما می باشد، اقدام نماید. پیمانکار با امضاء قرارداد حاضر حق هر گونه اعتراض یا ادعا نسبت به اقدامات کارفرما را از خود و قائم مقام قانونی خود سلب و ساقط نمود.

۱۶- هارد سیستم های ستاد پیمانکار پس از پایان قرارداد بدون هیچ هزینه ای از ایشان تحویل و عودت نمی گردد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		 : پیمانکار	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست:

صفحه ۵۸ از ۶۲

مناقشه: تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

شرایط فصولی بخش بالک، رستوران، فضای سبز تنظیفات، آبدارخانه ها و کمپ بابامان

۱- پیمانکار موظف به تعمیرات دستگاه چمن زنی و اره موتوری و دستگاه علف زن پستی موتوری و جوشکاری جزء، توسط نیروی فنی فضای سبز می باشد.

۲- پیمانکار موظف به پرداخت هزینه های خشک شویی و تخلیه و لایروبی منهول ها و چربی گیر های رستوران و فر زنی و رفع گرفتگی منهول ها در مجتمع و کمپ با با امان با هماهنگی کارفرما بوده و مبلغ فاکتور در صورت وضعیت با لحاظ بالاسری پرداخت خواهد شد.

۳- در طول قرارداد پیمانکار موظف است از کلیه ساختمان ها و آبدارخانه ها بصورت مستمر بازدید نموده و چک لیست عمومی تهیه شده از طرف کارفرما را ارائه نماید.

۴- تهیه ماشین آلات، ابزار و ادوات، مصالح و متریال مورد نیاز جهت انجام خدمات مورد قرارداد (بجز در مواردی که غیر از این در قرارداد تصریح شده باشد) و همچنین تهیه و تأمین هر نوع وسیله نقلیه در راستای اجرای موضوع قرارداد جهت حمل و نقل ادوات و مصالح به عهده پیمانکار می باشد و هماهنگی و اجرای آن توسط پیمانکار صورت می پذیرد. تأمین تجهیزات مورد نیاز این قرارداد (طبق اعلام قبلی کارفرما و با توجه به فصل کاری) به شرح ذیل:

۱-۴- نیشان کمپرسی به همراه راننده یک دستگاه

۲-۴- وانت کابین دار مسقف به همراه راننده جهت حمل و توزیع غذا در سه نوبت یک دستگاه

۳-۴- وانت بار جهت واحد بالک یک دستگاه

تبصره ۱: سایر وسایل و ادوات موردی با درخواست و تایید کارفرما توسط پیمانکار تأمین و هزینه آن با بالاسری پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: تأمین وسائط فوق الذکر و تعمیرات آنها به عهده پیمانکار بوده که در انتخاب (اجاره) آنها ضمن هماهنگی کامل با کارفرما و تأیید کارفرما (از جنبه هزینه اجاره ماهیانه آنها)، مبلغ اجاره به اضافه درصد مدیریتی به پیمانکار پرداخت خواهد شد. ضمناً چنانچه وسایل و ادوات مزبور از طریق کارفرما تأمین گردد، پیمانکار فقط مستحق دریافت سود مدیریتی خود خواهد بود.

تبصره ۳: مدل خودروهای مورد نیاز فوق الذکر می بایست مدل سال ۱۳۹۰ به بالا باشد.

تبصره ۴: رانندگان وسائط نقلیه ای که به همراه راننده درخواست شده جزء کارکنان قرارداد نمیباشند و کارفرما هیچ مسئولیتی در قبال رانندگان فوق نداشته و پس از پایان قرارداد هیچ گونه تعهدی جهت بکارگیری آنها نخواهد داشت. ضمناً، وانت بار واحد بالک میبایست ۲۴ ساعت در اختیار واحد بارگیری باشد.

پتروشیمی خراسان: کارفرما		پیمانکار:	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



شرایط فصولی

انجام تعمیرات جزئی، کلی، نگهداشت، پیشگیری، ترمیمی،

اصلاحی و دستور کارهای اداره مهندسی مرتبط با وامدهای صنعتی و غیرصنعتی و تاسیسات و ابنیه

موجود و سایر تاسیسات صنعتی متعلق به مجتمع پتروشیمی خراسان

۱- تأمین دو دستگاه نیشان مالبندار با راننده، سه دستگاه وانت با راننده و یک دستگاه کمپرسی بدون راننده، (همه خودروها مدل ۱۳۹۹ به بالا)، برای انجام تعهدات قراردادی با رعایت آیین نامه معاملات شرکت به عهده پیمانکار می باشد. که هزینه آن با بالاسری به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۲- پیمانکار موظف است یک دستگاه وانت مدل ۹۹ به بالا همراه راننده جهت پیگیری امور مرتبط با قرارداد را با هزینه و مسئولیت خود تأمین نماید، رفت و آمد جهت کلیه کارهای روزمره تا شعاع ۵۰ کیلومتری از جمله پیگیریهای خاص، تأمین متریال، تعمیر، خریدهای داخل شهر و حمل نفر توسط این ماشین انجام خواهد شد، حمل بار و وسایل سنگین در ظرفیت مجاز وانت تا شعاع ۳۵۰ کیلومتری به تشخیص کارفرما از این ماشین استفاده خواهد شد، در مواردی که حمل از طرق معمول دیگر از جمله پست و غیره، با هزینه کمتر و معقول میسر باشد با تشخیص کارفرما و با هزینه کارفرما اقدام خواهد شد؛ لازم بذکر است به تشخیص کارفرما چنانچه وانت مزبور کارایی لازم را نداشته باشد، کارفرما مجاز است هر زمانی که مایل باشد به پیمانکار دستور فسخ قرارداد وانت را بدهد، در این صورت تا پایان قرارداد معادل هزینه ماهانه پرداختی برای ماههای باقیمانده، از صورت وضعیت پیمانکار به نفع کارفرما کسر می گردد. بدیهی است پرداخت کرایه حمل مواردی که توسط وانت ممکن نیست توسط کارفرما به احتساب هزینه بالاسری قابل پرداخت خواهد بود.

پتروشیمی خراسان : کارفرما	 : پیمانکار
عضو هیئت مدیره عضو هیئت مدیره مهر شرکت	مدیرعامل مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۴۰ از ۴۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

پیوست شماره ۲

قرارداد اجاره دفتر (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ماده ۱ : طرفین قرارداد

۱-۱- موجر: ثبت شده به شماره ۲۷۵۰ در تاریخ ۱۳۸۷/۰۲/۱۷ نزد اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری تهران، دارای کد اقتصادی ۱۰۸۶۰۳۲۸۸۴۸ و شناسه ملی ۱۰۸۶۰۳۲۸۸۴۸ به نشانی : استان خراسان شمالی، شهرستان بجنورد، بخش گرمخان، دهستان گرمخان، آبادی پتروشیمی، کیلومتر ۱۷ جاده بجنورد - شیروان، پتروشیمی خراسان - کدپستی ۹۴۵۸۱۸۶۱۱۱ - تلفن ۰۵۸-۳۱۳۳ و فاکس ۰۵۸-۳۱۵۵۳۹۰۰، که منبهد در این قرارداد "موجر" نامیده میشود.

۱-۲- مستأجر: شرکت به مدیریت جناب آقای به عنوان مدیرعامل و نائب رئیس هیئت مدیره بر اساس آگهی تغییرات شماره مورخ به شماره ثبت شناسه ملی آدرس: که منبهد در

این قرارداد «مستأجر» نامیده میشود.

ماده ۲ : موضوع قرارداد و مشخصات مورد اجاره

عبارتست از تملیک منافع یکباب دفتر واقع در محوطه اختصاصی پتروشیمی خراسان قسمت دفاتر شرکتهای حمل و نقل با حق استفاده برق/آب/گاز اشتراکی/ شوفاژ روشن/کولر روشن/تلفن دایر/ و سایر لوازم و منصوبات و مشاعات مربوطه که جهت استفاده به رویت مستأجر رسیده و مورد قبول قرار گرفته است.

ماده ۳ : مدت اجاره

مدت اجاره ۰۰ ماه شمسی از تاریخ/۰۴/۱۴۰۴ الی/۰۴/۱۴۰۴ می باشد.

ماده ۴ : اجاره بها و نحوه پرداخت

میزان اجاره بها جمعاً ریال، از قرار ماهیانه مبلغ ریال که به حساب موجر واریز خواهد شد.

ماده ۵ : حفاظت از اموال

باتوجه به استقرار دفتر در محوطه سایت صنعتی مسئولیت حفاظت از کلیه اموال دفتر به عهده مستأجر می باشد.

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۶۱ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

ماده ۶ : شرایط و آثار قرارداد

- ۱-۶- مستأجر نمی تواند از مورد اجاره بر خلاف منظور قرارداد (اداری جهت استفاده امور مربوط به قرارداد تأمین نیرو) استفاده نماید. مستأجر مکلف است به نحو متعارف از مورد اجاره استفاده نماید.
- ۲-۶- مستأجر حق استفاده از مورد اجاره را به نحو مباشرت دارد و بایستی شخصاً از مورد اجاره استفاده کند. علاوه بر این مستأجر حق انتقال و واگذاری مورد اجاره را به غیر ندارد.
- ۳-۶- پرداخت هزینه های مصرفی آب / برق / گاز / تلفن / شارژ / فاضلاب شهری بر عهده مستأجر است و چنانچه موجر مطالباتی نزد مستأجر داشته باشد می تواند مبلغ را کسر نماید در غیر اینصورت مراتب از مستأجر مطالبه نموده و در صورت عدم پرداخت موجر ظرف یک هفته از تاریخ درخواست موجر می تواند نسبت به فسخ قرارداد اجاره اقدام نماید.
- ۴-۶- پرداخت هزینه نگهداری دفتر (حق شارژ و غیره) و همچنین افزایش احتمالی آن ساختمان بر عهده مستأجر است.
- ۵-۶- پرداخت هزینه تعمیرات و هزینه های از قبیل نصب و راه اندازی به منظور بهره برداری از دستگاه تهویه، شوفاژ، کولر، آسانسور و شبکه آب، برق و گاز به عهده مستأجر است.
- ۶-۶- مالیات مستغلات و تعمیرات اساسی و عوارض شهرداری با موجر است و مالیات بر درآمد و مشاغل (تجاری، اداری) بر عهده مستأجر می باشد و موجر می تواند آن را از مطالبات مستأجر کسر نماید.
- ۷-۶- مستأجر مکلف است در زمان تخلیه، مورد اجاره را به همان وضعی که تحویل گرفته به موجر تحویل داده و رسید دریافت نماید. در صورت حدوث خسارات نسبت به عین مستأجره، مستأجر متعهد به جبران خسارت وارده خواهد بود.
- ۸-۶- موجر ملزم است در زمان تخلیه نهایی و با تسویه حساب بدهیهای زمان اجاره، نسبت به استرداد قرض الحسنه دریافتی از مستأجر، با اخذ رسید اقدام نماید.
- ۹-۶- تمدید قرارداد اجاره فقط با توافق کتبی طرفین قبل از انقضاء مدت قرارداد ممکن است.
- ۱۰-۶- مستأجر مکلف است به محض اتمام مدت اجاره، عین مستأجره را بدون هیچگونه عذر و بهانه ای تخلیه و به موجر تسلیم نماید، چنانچه مستأجر مورد اجاره را رأس تاریخ انقضاء تخلیه کامل ننماید و یا به هر دلیلی از تسلیم آن به موجر خودداری نماید موظف است روزانه مبلغ دو میلیون ریال بعنوان اجرت المثل ایام تصرف بعد از اتمام قرارداد

پتروشیمی خراسان : کارفرما		پیمانکار :	
عضو هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره	مدیرعامل	مهر شرکت



تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۱۷

پیوست :

صفحه ۶۲ از ۶۲

مناقشه : تأمین نیروی انسانی (شماره ۳۲-۱۴۰۴)

به موجب پرونده و تهاجر خسارت ناشی از تاخیر تخلیه (اجرت المثل) با مبلغ قرض الحسنه یا مطالبات آن شرکت و همچنین کسر از صورت وضعیت بلا اشکال است.

۱۱-۶- مستاجر موظف به رعایت مسائل و دستورالعمل های حراستی و ایمنی و انضباطی مقرر می باشد و عنوان می دارد که از کلیه مقررات مربوطه اطلاع و آگاهی کامل دارد.

۱۲-۶- مستاجر اقرار می نماید از کلیه قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه تأمین اجتماعی و بیمه حوادث و حفاظت فنی و بهداشتی و همچنین قوانین مربوط به مالیات مطلع بوده و متعهد است همه آنها را در مورد کارکنان تحت اختیار خود رعایت نماید. بدیهی است هزینه های مربوطه و مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق به عهده مستاجر است. هر گونه حادثه جهت پرسنل ستادی پیمانکار به عهده و هزینه خودش بوده و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

۱۳-۶- مستاجر حق هیچگونه تغییر کلی در مورد اجاره را ندارد تغییرات جزئی به منظور استفاده بهینه پس از هماهنگی با ناظر یا (منابع انسانی) و اخذ موافقتنامه کتبی دستگاه مقرر می باشد.

پیمانکار :

پتروشیمی خراسان : کارفرما

مهر شرکت

مدیرعامل

مهر شرکت

عضو هیئت مدیره

عضو هیئت مدیره



شرکت پتروشیمی خراسان (سهامی عام)

صور تجلسه توجیهی قبل از پیشنهاد نرخ

موضوع : مناقصه شماره ۱۴۰۴-۳۲ مربوط به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان «سهامی عام»

شماره مناقصه : ۱۴۰۴-۳۲

عطف به دعوتنامه و دستورالعمل مناقصه فوق‌الذکر جلسه قبل از پیشنهاد نرخ موضوع مذکور در ساعت ۱۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸ در سالن VIP مجتمع پتروشیمی خراسان و با حضور نامبردگان ذیل تشکیل گردید.

نمایندگان کارفرما :	آقایان : (۱) پورعلی	(۲) علیزاده
	(۳) دولتیان	(۴) شعبانی
	(۵) کاظمیان	(۶) مسعودی
	(۷) گلکار	(۸) جابروندی
	(۹) اردبیلی	(۱۰) خانی
	(۱۱) بیداریان	

مناقصه گران :

بر اساس لیست اعلام حضور مناقصه گران که پیوست صور تجلسه می باشد.

شرح جلسه :

آقای پورعلی با نام خدا رسمیت جلسه را اعلام نمودند و سپس ایشان و سایر نمایندگان کارفرما (شرکت پتروشیمی خراسان) توضیحاتی در مورد محل و موقعیت اجرای خدمات مورد نیاز و نیز تعهدات طرفین در قرارداد را برای مناقصه گران شرکت کننده در جلسه ارائه نمودند و موارد ذیل اعلام گردید :

۱- حدود نفرات حال حاضر در پیمان ۵۲۰ نفر می باشند.

۲- میانگین گروه نفرات، گروه ۸ می باشد.

۳- مبلغ برآوردی پیمان به صورت ماهیانه و حدود ۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد.

۴- تعداد و هزینه نیروهای ستادی به شرح جدول پیوست می باشد.

۵- تکمیل بند ۲-۹ ماده ۹ و اضافه شدن یک تبصره به بند مذکور به شرح زیر :

۲-۹ - مدیریت پیمانکار موظف است جهت سرپرستی کارکنان خود و نیز برقراری ارتباط با مسئولین ذیربط کارفرما بطور تمام وقت و مستمر در محلهای کار حضور داشته و در غیر این صورت ملزم است یک نماینده تام‌الاختیار که صلاحیت فنی و اخلاقی وی به تأیید کارفرما رسیده باشد کتباً معرفی نماید که بطور تمام وقت و مستمر در محلهای کار حضور داشته باشد، کلیه دستورات ابلاغی به نامبردگان حکم ابلاغ به پیمانکار را دارد. عدم حضور مستمر مدیر عامل یا نماینده معرفی شده تخلف محسوب خواهد شد و کارفرما محق است بر اساس تشخیص دستگاه نظارت خود نسبت به جریمه و کسر از مطالبات پیمانکار اقدام نماید. حضور مدیر عامل و نماینده پیمانکار و سایر کارکنان پیمانکار که از طرف کارفرما به جلسات دعوت میشوند، الزامی است. نظارت بر اجرای کارهای موضوع قرارداد بعهده ناظر / ناظران کارفرما بوده که کتباً به پیمانکار معرفی خواهند شد. بابت این بند هزینه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۱ : سرپرست کارگاه علاوه بر نیروهای ستادی می باشد.

۶- بند ۳-۷ ماده ۷ قرارداد به شرح زیر اصلاح گردید :

۳-۷- در صورت تمدید قرارداد و یا وارد شدن به سال جدید، مبلغ ضمانت اجرای تعهدات و پیش پرداخت نیز متناسباً افزایش



شرکت پتروشیمی خراسان (سهامی عام)

صور تجلسه توجیهی قبل از پیشنهاد نرخ

موضوع : مناقصه شماره ۳۲-۱۴۰۴ مربوط به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان «سهامی عام»

شماره مناقصه : ۳۲-۱۴۰۴

خواهد یافت.

ضمانتنامه های مذکور باید قابل تمدید باشند و تا تاریخ آخرین روز مدت انجام کار معتبر بوده و پس از پایان کار و تسویه حساب های داخلی و همچنین صدور گواهینامه پایان کار، در صورتیکه ترخیص تضمین انجام تعهدات از نظر قرارداد، مالی و حقوقی نیز بلامانع باشد نسبت به ترخیص و استرداد آنها به پیمانکار اقدام خواهد شد.

مادام که گواهینامه پایان کار صادر نشده است، پیمانکار مکلف است بدستور کارفرما ضمانتنامه های مذکور را تمدید کند و چنانچه حداکثر تا ۱۵ روز قبل از انقضای مدت اعتبار آن طبق دستور کارفرما اقدام به تمدید ننماید کارفرما حق دارد مبالغ آنها را از بانک دریافت کرده و تا صدور گواهینامه پایان کار نزد خود نگهداری نماید.

۷- تبصره ۵ بند ۲-۳ ماده ۳ قرارداد به شرح زیر اصلاح گردید :

تبصره ۵ : در صورت کاهش مبلغ سالانه قرارداد (اعم از تغییر در تعداد نیرو و ...) تا میزان ۱۰٪ ده درصد مبلغ کلی ، شرکت بابت این اختلاف مبلغ بالاسری پرداخت نخواهد کرد و چنانچه کاهش فراتر از مبلغ فوق باشد بابت مازاد بر ۱۰٪ ده درصد هزینه بالاسری معادل را پرداخت خواهد نمود، محاسبات مذکور در پایان قرارداد پس از مشخص شدن کلیه پرداختی ها به پیمانکار محاسبه خواهد شد. (افزایشات قانونی سالیانه مشمول افزایش یا کاهش ۱۰٪ ده درصد نمی باشد).

۸- اضافه شدن تبصره به بند ۲-۴ ماده ۴ قرارداد به شرح زیر :

تبصره : پیمانکار می تواند در پایان هر سال اقدام به ارائه مفاسد حساب نماید.

۹- در برگ پیشنهاد نرخ اسناد مناقصه مدت قرارداد از یکسال به دو سال اصلاح گردید.

۱۰- پیمانکار نباید در آنالیز قیمت حق بیمه بالاسری را لحاظ نماید.

۱۱- بند ۲-۱۱ ماده ۱۱ قرارداد به شرح زیر اصلاح گردید :

۱۱-۲- پیمانکار موظف است جهت نیروهای جدید الاستخدام، علاوه بر گواهی عدم اعتیاد، گواهی عدم سو پیشینه کارکنان خود را نیز ارائه نماید. همچنین پیمانکار متعهد است بمنظور سالم سازی محیط کار از بکارگیری افراد معتاد به مواد مخدر یا داروهای روانگردان جهت اجرای عملیات / انجام خدمات اکیداً خودداری نماید و در این رابطه می بایستی قبل از اشتغال افرادی که دارای سابقه اعتیاد بوده و یا مشکوک به اعتیاد هستند گواهی عدم اعتیاد از آنها مطالبه نماید. چنانچه در طول مدت قرارداد فردی از کارکنان پیمانکار معتاد گردد، پیمانکار بایستی نسبت به اخراج فرد معتاد اقدام نماید. ضمناً هیچ یک از نیروهای پیمانکار در محیط کار مجاز به مصرف دخانیات نخواهند بود و در صورت عدم رعایت موارد مذکور از سوی کارکنان پیمانکار، مطابق آیین نامه انضباطی کارفرما برخورد و اقدام لازم انجام خواهد گردید.

۱۲- بند ۲-۱۴ ماده ۱۴ قرارداد به شرح زیر اصلاح گردید :

۱۴-۲- پیمانکار مکلف است طبق ماده ۹۱ قانون کار و بر اساس مصوبات شورای عالی حفاظت فنی و بهداشت کار و یا بر اساس اعلام کارفرما، برای تأمین حفاظت و سلامت و بهداشت کارکنان در محیط کار و با نظر کارفرما، وسایل و امکانات لازم ایمنی و استحفاظ فردی و موارد بهداشتی و پزشکی را به تناسب شرایط و محیط کار، تأمین و در اختیار کارکنان خود قرار دهد. هزینه تأمین موارد فوق به عهده کارفرما می باشد.

۱۳- تبصره شرایط خصوصی کلی به شرح زیر اصلاح گردید :

تبصره : کارفرما تأمین وسیله ایاب و ذهاب کارکنان پیمانکار از محل مجتمع به شهر بجنورد و بالعکس را همراه و همانند کارکنان خود عهده دار میگردد. بدیهی است ایاب و ذهاب کارکنان پیمانکار به سایر نقاطی که مربوط به کار کارفرما نباشد بعهد پیمانکار و به



شرکت پتروشیمی خراسان (سهامی عام)

صور تجلسه توجیهی قبل از پیشنهاد نرخ

موضوع : مناقصه شماره ۱۴۰۴-۳۲ مربوط به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان «سهامی عام»

شماره مناقصه : ۱۴۰۴-۳۲

هزینه کارفرما میباشد. چنانچه کارکنان پیمانکار و سایر افراد وابسته و مرتبط به پیمانکار به هر دلیل در محل کار یا در مسیر و رفت و آمد بکار صدمه دیدند خسارات و دیات مربوطه تماماً بعهده پیمانکار است و پیمانکار موظف است در این خصوص تمهیدات لازم را اتخاذ نماید.

۱۴- هزینه بالاسری بابت بندهای ۹، ۱۱، ۱۲ و ۱۳ شرایط خصوصی کلی به پیمانکار تعلق می گیرد.

* لازم به توضیح است که مناقصه گران ضمن شرکت در این جلسه و استماع کلیه توضیحات ارائه شده توسط نمایندگان کارفرما، یک نسخه از صورتجلسه را دریافت و لذا ضمن قبول کلیه توضیحات مکتوب شده در این صورتجلسه هیچگونه اعتراضی مبنی بر عدم دریافت صورتجلسه، مورد قبول قرار نخواهد گرفت و عواقب و خسارات ناشی از عدم مطالعه لازم مکتوبات و اسناد و نیز عدم رعایت دیگر نکات مرتبط متوجه مناقصه گر یا مناقصه گران خواهد بود و این صورتجلسه که به امضاء حاضرین در جلسه رسیده جزء اسناد و مدارک لاینفک قرارداد محسوب خواهد شد.

صور تجلسه نهایی بر روی سایت پتروشیمی خراسان بارگذاری گردید و به اطلاع حاضرین در جلسه نیز رسانده شد که حکم اصل آن را دارد.

جلسه در ساعت ۱۲:۰۰ با صلوات بر محمد و آل محمد خاتمه یافت.



شرکت پتروشیمی خراسان (سهامی عام)

صور تجلسه توجیهی قبل از پیشنهاد نرخ

موضوع : مناقصه شماره ۱۴۰۴-۳۲ مربوط به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان «سهامی عام»

شماره مناقصه : ۱۴۰۴-۳۲

محل امضاء نمایندگان کارفرما :

ردیف	نام	امضاء
۱	قدرت اله پورعلی	
۲	سید اسماعیل عزیزاده	
۳	مسعود کاظمیان	
۴	علی اکبر شعبانی	
۵	مسعود دولیتان	
۶	ایرج گلکار	
۷	مجید مسعودی	
۸	علی جابروندی	
۹	مظفر خانی	
۱۰	داوود اردبیلی	
۱۱	حمید بیداریان	



شرکت پتروشیمی خراسان (سهامی عام)

صورتحسابه توجیهی قبل از پیشنهاد نرخ

موضوع : مناقصه شماره ۱۴۰۴-۳۲ مربوط به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت پتروشیمی خراسان «سهامی عام»

شماره مناقصه : ۱۴۰۴-۳۲

محل امضاء شرکتهای شرکت کننده در جلسه :

ردیف	نام شرکت	تلفن / دورنگار	نام شرکت کننده/امضاء
۱	مهرآوران		آقای رجبی
۲	توان صنعت مهرگان		آقای هاشمی
۳	نگهداشت کاران		خانم پروینی
۴	یکتا پایای طوس		خانم ایزانلو
۵			
۶			
۷			

آنانلیز حقوق و مزایا پرسنل ستاد جهت مناقصه شماره ۲۲-۱۴۰۴

ردیف	شماره پرسنلی	پرسنل	سوابق گروه شغلی	عنوان شغل	م شغل	م سنوات	رتبه	تجربه	م رتبه	میان روزانه	کارکرد	حقوق ماهانه	اضافه کار	مبلغ اضافه کار	میانگین جذب	حق جذب	بن	مسکن	حق تاهل	تعداد اولاد	اولاد	بعد مسافت	کارت اوراق	عیدی	سنوات	پایخريد مرخصی	پاداش	البسه	تاهل	هزینه سرویس	حقوق و مزایا	بیمه ۲۲: کارفرما	جمع حقوق و مزایا و بیمه ۲۲	تأخاالص سالانه	
۱	۲۰۳۱۲۷	ابوالفضل وضعی	۲۷	۱۳	کارشناس اداری ۱	۲۸۲۰۵۲۸	۱,۱۵۹,۲۸۸	۶	۲	۱,۲۸۵,۷۳۳	۷,۲۸۵,۷۶۹	۳۰,۴۱۶	۲۲,۱۶۰,۳۵۰	۲۵	۲۴,۷۷۲,۹۸۸	۵۰۰٪	۷۳,۶۱۵,۰۵۴	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	۳	۲۱,۱۷۲,۹۰۴	۲۷,۷۰۰,۴۹۲	۳۰,۴۶۸,۷۵۰	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۸,۲۱۹,۴۳۲	۹,۷۵۲,۳۱۴	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۶۷۸,۲۹۷	۹۰,۵۲۹,۲۷۲	۶۹۲,۲۲۷,۵۶۹	۸,۳۰۶,۷۲۰,۸۲۶	
۲	۲۰۳۷۱۲	مهرداد مدحت	۱۸	۱۳	کارشناس اداری ۱	۲۸۲۰۵۲۸	۱,۱۹۱,۶۸۳	۴	۲	۱,۱۹۱,۶۸۳	۶,۸۰۵,۲۲۳	۳۰,۴۱۶	۲۰۰,۹۸۷,۶۶۳	۲۵	۲۲,۲۷۹,۴۷۳	۵۰۰٪	۷۳,۶۱۵,۰۵۴	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	۱	۱۰,۳۹۰,۹۶۸	۲۵,۸۷۲,۵۵۸	۲۲,۶۵۶,۲۵۰	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۷,۰۱۲,۰۵۸	۸,۸۲۱,۶۸۳	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۵۵۲,۲۱۵,۰۲۶	۸۶,۳۲۹,۷۹۹	۶۲۸,۵۴۸,۸۲۵	۷,۶۶۹,۵۵۷,۹۰۱	
۳	۲۰۳۸۴۲	عطیه مدرسی فر	۱۴	۱۴	کارشناس اداری ۲	۵۰۳۲۷۹۶	۱,۱۲۳,۵۳۴	۳	۳	۱,۱۲۳,۵۳۴	۶,۵۴۴,۸۲۶	۳۰,۴۱۶	۱۹۹۰,۳۲۰,۱۲	۲۵	۳۱,۳۳۱,۸۱۷	۵۵۰٪	۸۴,۲۰۹,۳۶۷	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	۲	۲۰,۷۸۱,۹۲۶	۲۴,۸۷۹,۴۶۶	۲۴,۵۶۲,۵۰۰	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۶,۳۵۹,۴۵۵	۹,۱۲۲,۷۰۳	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۵۶۶,۵۴۰,۲۵	۸۶,۳۲۲,۳۱۷	۶۵۲,۸۹۴,۳۴۲	۷,۸۳۴,۷۲۲,۱۰۹	
۴	۲۰۳۸۷۲	روح انگیز هدایتی وحید	۱۷	۱۴	کارشناس مالی ۳	۵۰۳۲۷۹۶	۱,۱۸۶,۷۹۸	۳	۳	۱,۱۸۶,۷۹۸	۵۷۹,۷۴۴	۳۰,۴۱۶	۲۰۰,۹۸۳۹۰,۸۱	۲۵	۳۲,۴۵۶,۱۵۹	۵۵۰٪	۸۴,۲۰۹,۳۶۷	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	۲	۲۰,۷۸۱,۹۲۶	۲۵,۸۵۴,۸۵۵	۲۴,۵۶۲,۵۰۰	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۷,۰۰۰,۴۵۵	۹,۳۴۲,۱۳۶	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۵۷۷,۴۴۴,۳۸۸	۸۸,۶۴۳,۶۸۳	۶۶۶۰,۵۷۰,۰۱۱	۷,۹۹۲,۶۸۴,۱۲۸	
۵	۲۲۳۸۸۹	مجتبی حساری	۵	۹	کارمند اداری ۲	۲۲۱۲۴۹۲	۸۹۴,۸۱۰	۱	۱	۸۹۴,۸۱۰	۵,۲۲۸۰,۸۲	۳۰,۴۱۶	۱۵۹۰,۱۷,۳۳۲	۲۵	۲۴,۹۵۲,۲۱۰	۴۵۰٪	۵۷,۶۵۷,۲۲۱	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	-	-	۱۹,۸۷۷,۱۶۸	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۸,۲۵۰,۰۰۰	۹,۸۱۲,۷۹۶	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۴۵۲,۵۱۵,۳۶۱	۶۸,۴۴۵,۹۰۶	۵۲۲,۹۹۱,۴۶۷	۶,۲۷۵,۲۹۵,۲۱۰		
۶	۲۲۱۵۰۱	محمود ارمیانی	۱۴	۸	کارمند امور اداری	۴۰۹۱۷۱۲	۱,۱۲۳,۵۳۴	۳	۱	۱,۱۲۳,۵۳۴	۴۶۲,۳۴۰	۳۰,۴۱۶	۱۹۹,۶۴۷,۸۵۶	۲۵	۲۶,۶۲۰,۲۹۷	۴۵۰٪	۵۶,۰۰۴,۰۸۰	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	-	-	۲۳,۶۶۵,۶۷۸	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۵,۵۶۱,۳۲۵	۸,۲۰۵۰۰۱۶	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۴۹۶,۱۳۵۰۴۶	۷۱,۱۷۹,۹۸۹	۵۶۷,۹۱۵۰۲۵	۶,۸۱۴,۹۸۰,۳۰۴		
۷	۲۲۳۸۹۳	عطا ایزی	۱۰	۱۴	کارشناس حسابداری	۵۰۳۲۷۹۶	۹۹۷,۴۹۰	۱	۳	۹۹۷,۴۹۰	۶,۳۲۴,۵۳۴	۳۰,۴۱۶	۱۸۹,۳۲۵,۴۲۶	۲۵	۲۹,۷۰۸۰۰۰۳	۵۵۰٪	۸۴,۲۰۹,۳۶۷	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	-	-	۲۳,۶۶۵,۶۷۸	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۵,۵۶۱,۳۲۵	۸,۲۰۵۰۰۱۶	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۵۱۲,۵۵۲,۲۴۵	۸۲,۳۱۸,۹۴۹	۵۹۲,۸۷۱,۱۹۴	۷,۱۴۸,۴۵۴,۲۲۴		
۸	۲۳۱۲۰۲	محمد یوسفی	۱۳	۱۳	کارشناس اداری ۱	۲۸۲۰۵۲۸	۱,۰۰۸,۸۹۴	۲	۲	۱,۰۰۸,۸۹۴	۳۸۶,۴۹۶	۳۰,۴۱۶	۱۹۲,۷۱۳,۸۱۰	۲۵	۳۰,۳۳۹,۷۰۴	۵۰۰٪	۷۳,۶۱۵,۰۵۴	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	۱	۱۰,۳۹۰,۹۶۸	۲۴,۰۸۹,۳۲۶	۲۲,۶۵۶,۲۵۰	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۵,۸۳۴,۸۲۵	۸,۴۲۰,۳۳۳	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۵۲۲,۴۴۴,۰۰۰	۸۲۰,۳۱۳,۳۱۳	۶۱۴,۷۲۰,۹۱۴	۷,۲۷۲,۴۶۷,۹۶۲	
۹	۱۷۰۲۰۷	امان محمد زاده	۱۳	۱۰	کارمند امور اداری ۲	۲۴۵۷۴۲۸	۱,۰۹۷,۵۲۵	۳	۱	۱,۰۹۷,۵۲۵	۴۴۴,۸۰۸	۳۰,۴۱۶	۱۷۹,۱۴۲,۳۷۵	۲۵	۲۸,۱۱۰,۲۷۱	۴۵۰٪	۵۹,۶۴۰,۹۸۹	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	۱	۱۰,۳۹۰,۹۶۸	۲۲,۳۹۲,۸۰۹	۲۲,۶۵۶,۲۵۰	۲۵,۹۷۷,۴۲۰	۱۴,۷۴۴,۴۲۸	۷,۶۸۹,۲۰۷	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰	۴۹۹,۱۲۵,۷۱۶	۷۴,۸۱۶,۱۱۲	۵۷۲,۹۴۱,۸۲۸	۶,۸۸۷,۳۰۱,۹۴۲		
																																		۶۶,۳۸۴,۷۲۲,۶۹۷	۵,۵۳۴,۶۷۶,۹۷۵

میانگین سالانه برای ۹ نفر : ۷,۳۶۹,۰۴۶۳۳
میانگین ماهانه برای ۹ نفر : ۶۱۳,۷۶۱,۸۸۶

میانگین سالانه برای ۶ نفر : ۴۴,۱۸۹,۴۱۵,۷۹۸
میانگین ماهانه برای ۶ نفر : ۳,۶۸۲,۴۵۱,۳۱۷